

Atvinnublaðið

Mest lesna atvinnublað Íslands*

Sölufulltrúar: Hrannar Helgason, hrannar@frettabladid.is 550 5625, Arna Rut Kristinsdóttir, arnarut@frettabladid.is 550 5621

*Neyslukönnun Gallups 2018, allt land, 18-80 ára

job



Viltu stækka með okkur?

Framtíðin er spennandi hjá Norðuráli. Við erum leiðandi í framleiðslu á grænu áli og erum Umhverfisfyrirtæki ársins 2022. Við trúum því að framþróun grænnar álframleiðslu hafi raunveruleg áhrif á útblástur gróðurhúsalofttegunda á heimsvísu og að Ísland muni leika lykilhlutverk í þeirri þróun.

Norðurál er eitt stærsta iðnfyrirtæki á Íslandi og við erum að stækka enn frekar með gangsetningu nýrrar línu í steypuskála. Það er því að fjölga í teyminu okkar og við viljum gjarnan fá þig með okkur!

Við leitum að jákvæðu og metnaðarfullu fólki í störf liðsstjóra á allir vaktir í steypuskála.

Liðsstjóri er hluti af stjórnendateymi steypuskálans og möguleikar á starfsþróun innan fyrirtækisins eru miklir.

Við hvetjum fólk af öllum kynjum til að sækja um starfið. **Umsóknarfrestur er til og með 2. desember.**

Nánari upplýsingar um starfið, náms- og hæfniskröfur er að finna á www.nordural.is. Öllum umsóknum verður svarað og trúnaði heitið.

Hreint ál úr íslenskri orku | nordural.is





Head of Arctic Private Tours

Arctic Adventures is looking for an ambitious and passionate leader who is excited about creating a new exclusive travel brand within Arctic Adventures.

About the role

You will build a sales team specializing in private tours for individuals and groups as well as creating strong relationships with clients and stakeholders. You will be setting up processes, KPIs, data reporting, and implementing new technologies. This role is perfect for someone who is looking for a new challenge, more responsibility, and more room to grow.

What we look for

- Ambition for creating a world-leading product
- Ability to prioritize, delegate and finish tasks
- Experience within the industry
- Works well in a team environment
- Excellent English-language skills

What we offer

- Work for a growing company on a global scale
- Friendly, open and collaborative work environment
- Freedom and trust to shape the future of travel
- Help people to make memories

How to apply

Apply for this job by sending a short explanation of why you want this role and a CV to renata@adventures.com



Erum við
að leita
að þér?



Innnes ehf. er ein af stærstu matvöruheild- verslunum landsins. Mörg vörumerki fyrirtækisins eru landsmönnum að góðu kunn. Félagið hefur á að skipa samhentum hópi starfsmanna sem tilbúinn er að þjóna viðskiptavinum eins og kostur er. Dreifingarmiðstöð og skrifstofur eru staðsettar við Korngarða 3 í Reykjavík. Í dreifingarmiðstöð félagsins eru vörur geymdar við bestu aðstæður í háhillugeymslum, frysti- og kæliklefum. Innnes starfrækir gæðakerfi samkvæmt matvælaöryggis- staðlinum ISO 22000, HACCP (GÁMES), Yum (Distribution food safety and quality audit) með tilliti til góðra starfshátta fyrir matvælafyrirtæki. Starfsfólk Innnes leggur höfuðáherslu á þjónustulipurð og góð persónuleg samskipti við viðskiptavini. Hjá Innnes starfar öflug liðsheild sem er staðráðin í að vera fremst á sínu sviði á Íslandi. Frekari upplýsingar má finna á heimasíðu Innnes – www.innnes.is.

Umsókn um starfið þarf að fylgja ítarlegt kynningarbréf og starfsferilsskrá þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og rökstuðningur fyrir hæfni viðkomandi í starfið.

Umsjón með starfinu hafa Hilmar G. Hjaltason (hilmar@vinnvinn.is) og Margrét Stefánsdóttir (margret@vinnvinn.is).

Gæða- og umhverfisstjóri

Innnes ehf. óskar eftir að ráða gæða- og umhverfisstjóra til að leiða vinnu fyrirtækisins á sviði gæða- og umhverfismála. Um er að ræða spennandi starf fyrir manneskju með metnað, leiðtogaþæfileika og brennandi áhuga á gæða- og umhverfismálum. Starfið heyrir undir forstjóra í skipuriti Innnes. Gæða- og umhverfisstjóri ber ábyrgð á rekstri gæðakerfis, gæðahandbók og stefnum, markmiðum og aðgerðum í gæða- og umhverfismálum. Í samvinnu við forstjóra mun gæða- og umhverfisstjóri taka virkan þátt í rýna og móta gæða- og umhverfisstefnu fyrirtækisins til framtíðar.

Helstu verkefni:

- Rekstur gæðakerfis samkvæmt ISO 22000, matvælaöryggisstaðli (vottað 2019).
- Umsjón og innleiðing á ISO 14001, umhverfisstjórnunarstaðli.
- Markmiðasetning og eftirfylgni.
- Skráning og þarfagreining verklagsreglna, ferla og verklýsinga.
- Umsjón með áhættugreiningu og eftirfylgni umbóta.
- Skráning og eftirfylgni ábendinga og kvartana frá viðskiptavinum.
- Umsjón með innri og ytri úttektum.
- Utanumhald á ýmsum breytinga- og umbótaverkefnum.
- Leiða umhverfisnefnd fyrirtækisins.

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Háskólamenntun sem nýtist í starfi.
- Farsæl reynsla af gæðastarfi og þekking á umhverfismálum.
- Góð þekking og reynsla af gæðastöðlum, innleiðingu ferla og gæðaúttektum.
- Þekking og reynsla af verkefna- og breytingastjórnun og umbótavinnu.
- Nákvæmni, frumkvæði og sjálfstæði í starfi.
- Jákvæð framkoma og góð hæfni í mannlegum samskiptum.
- Fagmennska og sjálfstæði í vinnubrögðum.
- Góð almenn tölvuþekking.
- Góð íslensku- og enskukunnátta í ræðu og riti.

Umsóknarfrestur er til og með 28. nóvember nk. Sótt er um starfið á www.vinnvinn.is.





Liðsfélagi í mannauðs- og fræðslumálum

Askja leitar að öflugum starfsmanni í mannauðsdeild. Meginmarkmið starfsins er að stuðla að faglegri þjónustu við stjórnendur og starfsfólk í mannauðs- og fræðslumálum.

Starfsmaður mun vinna með framleiðendum Öskju að skipulagi og framkvæmd þjálfunar starfsfólks, jafnt á þjónustu- og sölusviði, ásamt því að styðja við mannauðsmál fyrirtækisins.

Askja er meðal stærstu bílaumboða landsins og vinnur með nokkrum af öflugustu bílaframleiðendum heims. Askja vinnur eftir umhverfisstaðli ISO 14001 og er með jafnlaunavottun.

Allar nánari upplýsingar er að finna á hagvangur.is þar sem sótt er um starfið.

Umsóknarfrestur er til og með **29. nóvember nk.**

Umsjón með starfinu hefur Sverrir Briem, sverrir@hagvangur.is.



Askja leggur áherslu á að skapa menningu sem einkennist af gleði, samvinnu og sveigjanleika. Það gerum við með því að veita starfsfólki stuðning og skapa því umhverfi til að geta veitt viðskiptavinum afburðaðþjónustu. Áhersla er lögð á opin og uppbyggileg samskipti, leitað er lausna og jákvæðni höfð að leiðarljósi. Öflugt starfsmannafélag er hjá Öskju og reglulegir viðburðir og skemmtanir.

Í anda jafnréttisstefnu Öskju hvetjum við öll áhugasöm, óháð kyni, til að sækja um.



Sótt er um starfið á hagvangur.is

hagvangur.is



Skrifstofustarf

Festa lífeyrissjóður óskar eftir starfsmanni í bókhald og almenna afgreiðslu á skrifstofu sjóðsins í Reykjanesbæ. Í boði er skemmtilegt starf á traustum vinnustað sem leggur áherslu á gott vinnuumhverfi og þægilegan starfsanda.

Helstu verkefni

- Færsla fjárhagsbókhalds
- Almenn þjónusta við sjóðfélaga og launagreiðendur
- Verkefni tengd skjalavistun
- Önnur almenn skrifstofustörf

Menntunar- og hæfniskröfur

- Stúdentspróf eða sambærileg menntun, háskólamenntun er kostur
- Góð almenn tölvukunnátta
- Grunnþekking á bókhaldi
- Sjálfstæð og lausnamiðuð vinnubrögð
- Frumkvæði og þjónustulund
- Hæfni í mannlegum samskiptum og samvinnu er mikilvæg
- Góð íslensku- og enskukunnátta er skilyrði, pólskukunnátta er kostur



Festa lífeyrissjóður þjónustar um 18 þúsund sjóðfélaga og rúmlega 10 þúsund lífeyrisþega, aðallega á Suðurnesjum, Vesturlandi og Suðurlandi. Rúmlega 2.700 launagreiðendur greiða til sjóðsins fyrir hönd starfsmanna sinna. Sjóðurinn rekur bæði samtryggingardeild og séreignardeild. Heildareignir sjóðsins nema um tæpum 250 milljörðum króna.



Sótt er um starfið á hagvangur.is

Umsóknarfrestur er til og með **6. desember nk.**

Nánari upplýsingar veitir Sverrir Briem, sverrir@hagvangur.is.

hagvangur.is



Með sameiningu Inkasso-Momentum varð til annað stærsta fyrirtækið á sviði kröfu-stjórnunar hérlandis.

Fyrirtækið umbreytir innheimtuþjónustu á Íslandi, gerir hana manneskjulegri og stuðlar að hugarfarsbreytingu gagnvart innheimtuferlinu hjá öllum sem það snertir með sérstakri áherslu á upplifun greiðenda og rafrænar lausnir. Fyrirtækið hefur sett sér skýr markmið þegar kemur að sjálfbærnimálum og vinnur að heilindum að því að hafa jákvæð áhrif í íslensku samfélagi.

Hjá Inkasso starfar fagfólk í innheimtu sem sér um yfir 70 þúsund kröfur í hverjum mánuði fyrir mörg af stærstu fyrirtækjum og sveitarfélögum landsins. Fyrirtækið er í sókn og ætlar sér stóra hluti á sviði kröfustjórnunar og fjártækni á næstu árum.

Umsókn um starfið þarf að fylgja ítarlegt kynningarbréf og starfsferilsskrá þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og rökstuðningur fyrir hæfni viðkomandi í starfið.

Umsjón með starfinu hafa Hilmar G. Hjaltason (hilmar@vinnvinn.is) og Garðar Ó. Ágústsson (gardar@vinnvinn.is).

Fjármála- og rekstrarstjóri

Leitað er að metnaðarfullum og árangursdrifnum aðila sem vill taka þátt í spennandi uppbyggingu Inkasso – Momentum en félagið er annar stærsti aðilinn á sínu sviði á Íslandi.

Fjármála- og rekstrarstjóri ber ábyrgð á fjármálum og daglegum rekstri Inkasso - Momentum. Viðkomandi mun eiga sæti í framkvæmdastjórn félagsins og taka virkan þátt í stefnumótun og framfylgni á henni ásamt því að taka þátt í hinum ýmsu umbótaverkefnum. Fjármála- og rekstrarstjóri heyrir beint undir framkvæmdastjóra.

Viðkomandi ber ábyrgð á:

- Yfirumsjón með daglegum rekstri og þróun á innri þjónustu.
- Framkvæmd og eftirfylgni markmiðasetningar og áætlanagerðar.
- Reikningshald, mánaðarleg uppgjör, árshluta- og ársuppgjör ásamt samskiptum við endurskoðendur.
- Greiningar á sviði fjármála, viðskipta og á hagræðingartækifærum í rekstri.
- Samningagerð við þjónustuaðila og birgja.
- Ábyrgð á regluvörslu og samskiptum við Fjármálaeftirlit Seðlabankans.
- Yfirsýn með fjárfestingum.

Hæfnis- og menntunarkröfur:

- Háskólamenntun á sviði endurskoðunar, viðskiptafræði eða önnur menntun sem nýtist í starfi.
- Árangursrík stjórnunarreynsla og leiðtogahæfileikar.
- Reynsla af störfum hjá endurskoðunarfyrirtæki eða af fjármálasviði, reynsla af sambærilegu starfi er æskileg.
- Mikil færni á sviði fjármála og rekstrar.
- Færni í markmiðasetningu, áætlanagerð sem og af umbótaverkefnum.
- Mjög góð þekking á Excel og BI greiningartólum ásamt færni í greiningarvinnu.
- Drifkraftur, jákvæðni og framúrskarandi færni í mannlegum samskiptum.

Umsóknarfrestur er til og með 29. nóvember nk.

Sótt er um starfið á www.vinnvinn.is.



Um er að ræða lifandi og skemmtilegan vinnustað sem leggur áherslu á fjölskylduvænt og öruggt vinnuumhverfi. BSRB, Sameyki, Póstmannafélag Íslands, Landsamband lögreglumanna og Styrktarsjóður BSRB eru með skrifstofur í húsnæðinu ásamt ráðgjöfum frá Virk starfsendurhæfingu. Auk skrifstofuaðstöðu eru fundarsalir, mötuneyti og samkomusalur sem nýtast almennt til námskeiða og funda. Að jafnaði starfa hátt í 50 starfsmenn í BSRB-húsinu.

Umsókn skal fylgja ferilsskrá og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og hæfni viðkomandi til að gegna starfinu.

Umsjón með umsóknum hafa Auður Bjarnadóttir (audur@vinnvinn.is) og Garðar Óli Ágústsson (gardar@vinnvinn.is).

Þjónusta og umsjón í BSRB-húsinu

Við leitum að drífandi og þjónustuliprum einstaklingi sem vill koma og starfa sem umsjónarmaður í BSRB-húsinu, Grettisgötu 89. Starfið felur m.a. í sér þjónustu, eftirlit með húsi og aðgengi og daglegu viðhaldi ásamt öðrum tilfallandi störfum.

Starfssvið:

- Þjónusta og samskipti við starfsfólk hússins.
- Umsjón með öryggiskerfi.
- Umsjón með fjarfundabúnaði og fundarsölum.
- Innkaup rekstrarvara og samskipti við birgja.
- Umsjón með viðhaldsverkefnum innanhúss.
- Samskipti við verktaka.
- Önnur verkefni í samráði við yfirmann.

Hæfniskröfur:

- Menntun sem nýtist í starfi.
- Reynsla af sambærilegu starfi er kostur.
- Handlagni og lausnamiðuð nálgun á verkefni.
- Mjög góð þjónustulund og hæfni í mannlegum samskiptum.
- Skipulagshæfni, frumkvæði og sveigjanleiki.
- Góð almenn tölvukunnátta.

Við hvetjum öll áhugasöm til að sækja um, óháð kyni og uppruna.

Umsóknarfrestur er til og með 27. nóvember nk.

Sótt er um starfið á www.vinnvinn.is.



Skipulagsstofnun

Sviðsstjóri stefnumótunar og miðlunar

Skipulagsstofnun sinnir stefnumótun, stjórn-sýslu og leiðbeiningum um skipulag og framkvæmdir með sjálfbæra nýtingu auðlinda og vandaða byggð að leiðarljósi. Stofnunin vinnur í víðtæku samráði við sveitarfélög, önnur stjórnvöld og hagsmunaaðila.

Skipulagsstofnun starfar á grundvelli skipulagslaga, laga um skipulag haf- og strand-svæða og laga um umhverfismat framkvæmda og áætlana og heyrir undir innviðaráðuneytið.

Hjá stofnuninni ríkir góður starfsandi og í boði er góð starfsaðstaða. Nánari upplýsingar má finna á www.skipulag.is.

Skipulagsstofnun óskar eftir að ráða sviðsstjóra stefnumótunar og miðlunar.

Leitað er að einstaklingi sem hefur áhuga á að takast á við fjölbreytt verkefni, hefur áræði og þekkingu til að leiða verkefni og getu til að leysa verk á eigin spýtur og í samstarfi við aðra.

Helstu verkefni:

- Forysta og dagleg stjórnun sviðsins.
- Vinna að gerð og framfylgd landsskipulagsstefnu og strandsvæðisskipulags.
- Þátttaka í stefnumótun og áætlanagerð stofnunarinnar.
- Viðburðahald og útgáfa á vegum stofnunarinnar.

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Háskólapróf sem nýtist í starfi, svo sem á sviði skipulagsfræði, arkitektúrs eða hliðstæðum greinum.
- Þekking og reynsla af skipulagsmálum.
- Leiðtogaþæfileikar, færni í mannlegum samskiptum og jákvætt viðmót.
- Frumkvæði, skapandi hugsun og metnaður.
- Nákvæmni og ögun í vinnubrögðum.
- Þekking á opinberri stjórnsýslu er kostur.
- Gott vald á íslensku í ræðu og riti og góð enskukunnátta.

Umsókn um starfið þarf að fylgja ítarleg starfsferilsskrá og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og rökstuðningur fyrir hæfni viðkomandi í starfið.

Við hvetjum áhugasama til að sækja um, óháð kyni og uppruna.

Umsóknarfrestur er til og með 5. desember nk.

Sótt er um starfið á www.vinnvinn.is.

Umsjón með starfinu hafa Auður Bjarna-dóttir (audur@vinnvinn.is) og Margrét Stefánsdóttir (margret@vinnvinn.is).

vinnvinn
RÁÐNINGAR | RÁÐGJÖF

Vilt þú leiða dansinn?

Framkvæmdastjóri – tækni & nýsköpunar

Vilt þú vera fremst í röðinni inn í framtíðina með snjallari lausnir? Við leitum að öflugum þjálfara í skemmtana- og framkvæmdastjórn Nova til að leiða áframhaldandi uppbyggingu á stærsta skemmtistað í heimi! Liðsfélagi sem sér glasið alltaf hálfullt og helst með búbbum í. Þarf að sjálfsögðu að hafa metnað í blóðinu, frumkvæði í fingrunum og jákvæðni í stoðkerfinu.

Ábyrgðarsvið

- Mótun stefnu, markmiða og framtíðarsýnar í uppbyggingu fjarskipta og tækniinnviða
- Stuðla að nýsköpun og þróun nýrra lausna í fjarskiptum og þjónustu
- Leiða öflugan hóp starfsfólks til árangurs í fjarskiptum, stafrænni þróun, nýsköpun og tæknipjónustu
- Ábyrgð á daglegum rekstri fjarskipta- og upplýsingatæknikerfa
- Samskipti og samningagerð við erlenda og innlenda birgja
- Áætlanagerð og eftirfylgni í tengslum við rekstur og fjárfestingar

Hæfniskröfur

- Menntun og reynsla sem nýtist í starfi
- Árangursrík reynsla af stefnumótun
- Farsæl leiðtoga- og stjórnunarreynsla
- Reynsla og brennandi áhugi á nýsköpun
- Reynsla af alþjóðlegri samningagerð og samstarfi
- Framúrskarandi samskiptahæfni á íslensku og ensku



Nánari upplýsingar
á nova.is

vinnvinn

Umsóknarfrestur er til 27. nóvember.

Nova er nú orðið eitt af stærstu og öflugustu fjarskiptafyrirtækjum landsins og hefur frá upphafi lagt áherslu á framsækna fyrirtækjamenningu með framúrskarandi starfsfólki. Í Nova líðinu eru 156 einstaklingar sem leggja sig fram við að veita góða þjónustu, hlúa að ánægju viðskiptavina og vera í forystu í tæknibreytingum og innleiðingu á nýjustu tækni í fjarskiptum. Nova er nú komið lengst í uppbyggingu 5G á Íslandi en fyrirtækið á og rekur sína eigin virku innviði vítt og breitt um landið.



Árangursrík
viðskiptavinir
í 13 ár



NOVA

Sérfræðingur á tækni- og viðhaldssviði



Friðrik A. Jónsson leitar að iðnmenntuðum einstaklingi í starf sérfræðings á tækni- og viðhaldssviði fyrirtækisins. Starfið felst í uppsetningum, viðgerðum og almennu viðhaldi á tækja- og tæknibúnaði.

■ Helstu verkefni og ábyrgð:

- Uppsetning á sjálfstýringum s.s. kortaplotter, radar , ljósabúnaði, fjarskiptabúnaði og fleiru
- Uppfærslur og uppsetning á tölvubúnaði, netkerfum, síma- og kallkerfum
- Lagna- og tengivinna innan- og utandyr
- Bilanaleit og viðgerðir á raf- og hugbúnaði
- Tæknileg ráðgjöf um val á búnaði fyrir viðskiptavini

■ Menntunar- og hæfniskröfur:

- Iðnmenntun sem nýtist í starfi, t.d. rafeindavirkjun
- Almenn þekking á meðhöndlun efna og frágangi við uppsetningar
- Reynsla af sambærilegu starfi er kostur
- Framúrskarandi samskiptahæfni og þjónustulund
- Aðlögunarhæfni, sveigjanleiki og jákvæðni
- Frumkvæði og lausnamiðuð hugsun
- Góð íslensku- og enskukunnátta er skilyrði

Umsóknarfrestur er til og með **5. desember 2022**. Umsókn óskast fyllt út á **www.intellecta.is** og þarf henni að fylgja starfsferilskrá og ítarlegt kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir hæfni umsækjanda sem nýtist í starfi. Farið verður með allar fyrirspurnir og umsóknir sem trúnaðarmál og þeim svarað að ráðningu lokinni.

Friðrik A. Jónsson ehf (FAJ) á sér viðskiptasögu síðan 1942. FAJ er í þjónustu á tæknibúnaði fyrir skip og báta með áherslu á siglingatæki, fiskileitartæki, fjarskiptatæki, ljósa-búnað og annan rafeindatæknibúnað. FAJ flytur inn og selur mest af þeim tækjum, ásamt almennum rekstri á þjónustuverkstæði sem sér um uppfærslur, uppsetningar og viðgerðir á rafeindabúnaði.

Nánari upplýsingar má finna á **www.faj.is**.

Nánari upplýsingar veitir Sigríður Svava Sandholt (sigridur@intellecta.is) í síma 511 1225.



Starf í stjórnstöð Atlantshafsbandalagsins



Landhelgisgæsla Íslands leitar að áhugasömum einstaklingi til starfa í stjórnstöð Atlantshafsbandalagsins á öryggissvæðinu á Keflavíkurflugvelli sem rekin er af Landhelgisgæslu Íslands.

■ Helstu verkefni og ábyrgð:

- Loftrýmiseftirlit, eftirlit með umferð á hafi og stuðningur við loftrýmisgæslu
- Samskipti við stjórnstöðvar Atlantshafsbandalagsins
- Eftirlit með fjargæslukerfum
- Skýrslugerð og greining gagna
- Önnur tilfallandi verkefni

■ Menntunar- og hæfniskröfur:

- Nám sem nýtist í starfi
- Áhugi og geta til að starfa í fjölbreyttu tækniumhverfi
- Góð greiningarhæfni og lausnarmiðuð hugsun
- Góðir samstarfs- og samskiptahæfileikar
- Reglusemi, snyrtimennska og stundvísi
- Sjálfstæði, nákvæmni og agi í vinnubrögðum
- Geta til að stunda vaktavinnu og vinna undir álagi
- Mjög góð enskukunnátta í ræðu og riti

Umsækjendur þurfa að standast kröfur Landhelgisgæslunnar um líkamlegt og andlegt atgervi. Einnig skal starfsfólk uppfylla skilyrði fyrir öryggisheimild sbr. varnarmálalög nr. 34/2008 og reglugerð nr. 959/2012.

Stefnt er að ráðningu frá janúar/febrúar 2023. Viðkomandi vinnur dagvinnu meðan á þjálfun stendur sem getur verið allt að 24 mánaða tímabil. Að því loknu er gert ráð fyrir að vaktavinna geti hafist og þá er unnið á 8 tíma þrískiptum vöktum. Kostur er ef viðkomandi býr á Suðurnesjum.

Landhelgisgæsla Íslands er löggæslustofnun sem hefur það hlutverk að sinna löggæslu og eftirliti sem og leit og björgun á hafsvæðinu umhverfis Ísland. Landhelgisgæslan annast einnig framkvæmd á varnartengdum rekstrarverkefnum í umboði utanríkisráðuneytisins sbr. varnarmálalög nr. 34/2008 og samning við utanríkisráðuneytið, þ.m.t. er rekstur öryggissvæða, mannvirkja, kerfa, stjórnstöðvar og ratsjár- og fjarskiptastöðva Atlantshafsbandalagsins.

Hjá Landhelgisgæslunni starfar rúmlega 230 manna samhentur hópur sem hefur að leiðarljósi slagorðið: **Við erum til taks!**

Gildi Landhelgisgæslunnar eru: **Öryggi - Þjónusta – Fagmennska.**

Nánari upplýsingar um Landhelgisgæslu Íslands má finna á: **www.lhg.is**.

Umsóknarfrestur er til og með **5. desember 2022**. Umsókn óskast fyllt út á **www.intellecta.is** og þarf henni að fylgja starfsferilskrá og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og hæfni umsækjanda sem nýtist í starfi. Umsóknir gilda í sex mánuði frá dagsetningu auglýsingar. Í ljósi ríkjandi kynjahlutfalls innan Landhelgisgæslunnar og jafnréttisáætlunar stofnunarinnar, eru konur sérstaklega hvattar til að sækja um. Launakjör eru samkvæmt kjarasamningi viðkomandi stéttarfélags og fjármálaráðherra f.h. ríkissjóðs.

Nánari upplýsingar veita Thelma Kristín Kvaran (thelma@intellecta.is) og Hafdís Ósk Pétursdóttir (hafdis@intellecta.is) í síma 511 1225.



Verkefnastjóri í útboðsgögnum og jarðvinnumælingum



GT Verktakar óska eftir að ráða öflugan liðsauka í starf verkefnastjóra í útboðsgögnum og jarðvinnumælingum.

Helstu verkefni og ábyrgð:

- Útboðsvinna og ábyrgð á skilagögnum
- Umsjón með jarðvinnumælingum

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Háskólamenntun í verk- eða tæknifræði
- Mikil reynsla af sambærilegum störfum
- Góðir samskiptahæfileikar og lausnamiðað hugarfar
- Sjálfstæð og öguð vinnubrögð
- Gott vald á íslensku og ensku í rituðu og töluðu máli
- Mjög góð tölvufærni
- Frumkvæði og rík þjónustulund

Umsóknarfrestur er til og með **4. desember 2022**. Umsókn óskast fyllt út á **www.intellecta.is** og þarf henni að fylgja ítarleg ferilskrá og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og hæfni umsækjanda sem nýtist í starfi. Farið verður með allar umsóknir og fyrirspurnir sem trúnaðarmál og þeim svarað að ráðningu lokinni.

GT Verktakar ehf. var stofnað árið 2001. Fyrirtækið sérhæfir sig meðal annars í verkefnum sem snúa að malarflutningum, jarðvegsskiptum og vinnu við hvers kyns jarðvegsaðstæður. GT verktakar hafa unnið að nokkrum af þeim stærstu verkefnum á sviði jarðvinnuframkvæmda á Íslandi.

Nánari upplýsingar má finna á **www.gtv.is**.

Nánari upplýsingar um starfið veitir Sigríður Svava Sandholt (sigridur@intellecta.is) í síma 511 1225.

intellecta
Ráðgjöf | Ráðningar | Rannsóknir



Verkefnastjóri á útleigusviði

Eik fasteignafélag óskar eftir að ráða drífandi og sjálfstæðan einstakling í starf verkefnastjóra á útleigusviði. Um er að ræða starf sem heyrir undir framkvæmdastjóra útleigusviðs fyrirtækisins. Leitað er að úrræðagóðum einstaklingi sem býr yfir framúrskarandi samskiptahæfni.

Helstu verkefni og ábyrgð:

- Þjónusta núverandi og verðandi viðskiptavini og veita faglega ráðgjöf
- Sýna eignir félagsins
- Samningagerð út frá þarfagreiningu viðskiptavina
- Skjalagerð leigusamninga
- Greina ný viðskiptatækifæri

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Háskólamenntun sem nýtist í starfi, t.d. viðskiptafræði
- Framúrskarandi samskiptahæfni, frumkvæði og rík þjónustulund
- Góð skipulagshæfni og tölvukunnátta
- Sjálfstæð og fagleg vinnubrögð
- Greiningarhæfni og nákvæmni
- Góð almenn íslensku- og enskukunnátta

Umsóknarfrestur er til og með **4. desember 2022**. Umsókn óskast fyllt út á **www.intellecta.is** og þarf henni að fylgja ítarleg ferilskrá og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og hæfni umsækjenda sem nýtist í starfi. Farið verður með allar umsóknir og fyrirspurnir sem trúnaðarmál og þeim svarað að ráðningu lokinni.



Eik fasteignafélag var stofnað árið 2002. Frá stofnun hefur félagið vaxið með áherslu á fjárfestingar í helstu viðskiptakjörunum höfuðborgarinnar og er á meðal stærstu fasteignafélaga landsins. Hlutaþrétt félagsins eru skráð á aðalmarkaði Nasdaq Iceland hf.

Félagið býður upp á framúrskarandi starfsaðstöðu og góðan starfsanda. Hjá félaginu starfa 34 starfsmenn með fjölbreytta menntun og reynslu á fasteignamarkaði. Markmið þess er að veita viðskiptavinum fyrsta flokks þjónustu og bjóða húsnæðislausnir í takt við mismunandi þarfir.

Sú viðleitni grundvallast á gildum félagsins: **fagmennsku, frumkvæði, léttleika og áreiðanleika.**

Nánari upplýsingar um starfið veitir Sigríður Svava Sandholt (sigridur@intellecta.is) í síma 511 1225.

intellecta
Ráðgjöf | Ráðningar | Rannsóknir

Alta stækkar hópinn

Við leitum að áhugasömu fólki í öflugan ráðgjafahóp Alta, sem fæst við fjölbreytt, krefjandi, skemmtileg og þverfagleg verkefni.

Verkefni Alta snúa að þróun og hönnun byggðar, bæja og borga, gerð svæðis-, aðal-, ramma- og deiliskipulags, verndaráætlana, loftslagsmálum, náttúrumiðuðum lausnum, blágrænum innviðum, umhverfismati áætlana og framkvæmda, greiningum og notkun landupplýsinga, stefnumótun og samráði.

Við leitum að umsækjendum sem hafa:

- Háskólamenntun með framhaldsgráðu.
- Forvitni og frumkvæði.
- Áhuga á að takast á við fjölbreytt verkefni og kynna sér nýjungar.
- Getu til að vinna úr fjölbreyttum sjónarmiðum og setja í samhengi.

Starfsreynsla við tengd verkefni er æskileg.

Nánari upplýsingar um Alta á www.alta.is

Frekari upplýsingar veitir Halldóra Hreggviðsdóttir, framkvæmdastjóri Alta, á halldora@alta.is

Umsóknarfrestur er til og með 5. desember. Farið er með allar umsóknir sem trúnaðarmál.

Umsóknum skal skilað á starf@alta.is

alta



MENNTASJÓÐUR
NÁMSMANNA

Spennandi störf í boði hjá MSNM

Menntasjóður námsmanna (MSNM) óskar eftir að ráða öfluga einstaklinga í störf hjá sjóðnum. Um framtíðarstörf er að ræða og eru verkefnin fjölbreytt og spennandi.

Sérfræðingur í innheimtudeild

Við leitum að talnaglöggum einstaklingum í störf sérfræðinga í innheimtudeild.

Helstu viðfangsefni og ábyrgð:

- Verkefni sem tengjast innheimtu lána
- Útgáfa og skuldbreyting ofláns- og vanskilaskuldabréfa
- Upplýsingagjöf vegna innheimtu
- Samskipti við lög- og milliinnheimtuaðila
- Tölfræðileg vinna og úrvinnsla úr innheimtukerfi sjóðsins

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Háskólamenntun sem nýtist í starfi s.s. lögfræðingur, viðskiptafræðingur, hagfræðingur
- Mjög góð samskiptahæfni og þjónustulund
- Nákvæmni og greiningarhæfni
- Hæfni til að vinna undir álagi
- Frumkvæði, jákvæðni og öguð vinnubrögð
- Góð tölvukunnátta
- Gott vald á íslensku

Starfsmaður í afgangsludeild

Við leitum að jákvæðum og drífandi einstaklingi í starf í afgangsludeild sjóðsins.

Helstu viðfangsefni og ábyrgð:

- Móttaka viðskiptavina
- Svörun almennra fyrirspurna í móttöku sjóðsins
- Flokkun, skönnun og skráning skjala og tölvupósts
- Símsvörun á skiptiborði

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Stúdentspróf eða önnur sambærileg menntun
- Þjónustulund, jákvæðni og lipurð í mannlegum samskiptum
- Frumkvæði, sjálfstæði og skipulögð vinnubrögð
- Góð tölvukunnátta
- Gott vald á íslensku

Umsóknarfrestur er til og með **5. desember 2022**. Umsókn óskast fyllt út á www.intellecta.is og þarf henni að fylgja starfsferilskrá og ítarlegt kynningarbréf (hvort tveggja á íslensku), þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og hæfni umsækjanda sem nýtist í starfi. Áhugasamir einstaklingar, óháð kyni, eru hvattir til að sækja um starfið. Laun eru samkvæmt kjarasamningi fjármála- og efnahagsráðherra við Fræðagarð stéttarfélag. Athygli er vakin á því að umsóknir geta gilt í sex mánuði frá því að umsóknarfrestur rennur út. Öllum umsóknum verður svarað þegar ákvörðun um ráðningu hefur verið tekin. **Nánari upplýsingar um MSNM má finna á www.intellecta.is og www.menntasjodur.is.**

Upplýsingar veita Thelma Kristín Kvaran (thelma@intellecta.is) og Hafdís Ósk Pétursdóttir (hafdis@intellecta.is) í síma 511 1225.

intellecta
Ráðgjöf | Ráðningar | Rannsóknir



VIÐ ERUM AÐ STÆKKA

Kerecis er það fyrirtæki sem vex hraðast í heiminum á sviði meðferðar á vefjaskaða og byggir tækni sína á hagnýtingu á roði og fitusýrum. Vörur Kerecis eru notaðar til að meðhöndla margskonar vefjaskaða, s.s. húðvandamál, skurðsár, þrálát sár, brunasár, munnholssár sem og til að flýta fyrir gróanda og að styrkja vefi eftir skurðaðgerðir.

Kerecis hefur vakið athygli á heimsvísu og á félagið í samstarfi um þróun og notkun á tækni þess víða um heim m.a. við bandarískar varnarmálastofnanir.

Kerecis sáraroð á þátt í bata þúsunda einstaklinga um allan heim árlega.

Rúmlega 400 starfsmenn starfa hjá fyrirtækinu á Ísafirði, í Reykjavík, Sviss, Þýskalandi og í Bandaríkjunum. Við leitum að öflugum fólki í eftirtalin störf.

SKRIFSTOFUSTJÓRI OFFICE ADMINISTRATOR

Skrifstofustjórinn sér til þess að hjólin geti snúist á skrifstofu Kerecis í Reykjavík ásamt því að aðstoða starfsmenn skrifstofu forstjóra með ýmis verkefni.

Starfssvið

- Umsjón daglegs rekstrar skrifstofu
- Umsjón bréfasamskipta og undirritun samninga
- Skjölun og frágangur skjala
- Ýmis almenn skrifstofuverkefni

Hæfniskröfur

- Háskólamenntun er kostur
- Skipulagshæfni og öguð vinnubrögð
- Góð tölvukunnátta
- Þjónustulund og glaðleg framkoma

Upplýsingar veitir
Hrefna Briem
(hsb@kerecis.com)

EIGANDI GAGNA DATA OWNER

Eigandi gagna kafar niður í djúpið. Hann ber ábyrgð á gögnum og gagnagrunnum fyrirtækisins á heimsvísu ásamt öryggismálum og framþróun og rekstri upplýsingakerfa.

Starfssvið

- Skilgreina notkun og markmið allra gagnagrunna fyrirtækisins
- Tryggja að notkun gagnagrunnanna sé skilvirk
- Ferlabreytingar og tæknibreytingar til að auka skilvirkni
- Öryggi og rekstur allra gagnagrunna

Hæfniskröfur

- Háskólamenntun sem nýtist í starfi
- 10 ára reynsla í umsýslu og rekstri gagnagrunna
- Hæfileikar til að skilja viðskiptalega ferla og tengsl þeirra við gagnagrunna fyrirtækisins
- Skipulagshæfni og öguð vinnubrögð

Upplýsingar veitir
Aðalbjörg Guðmundsdóttir
(ag@kerecis.com)

SÉRFRÆÐINGUR Í SKRÁNINGUM REGULATORY AFFAIRS SPECIALIST

Sérfræðingurinn spáir í framtíðina. Styður við vöxt Kerecis og vinnur að skráningum á nýja markaði ásamt því að vinna að viðhaldsskráningum á mörkuðum sem fyrirtækið hefur þegar náð fótfestu á.

Starfssvið

- Umsjón með skráningum á ný markaðssvæði
- Umsjón með viðhaldi á markaðsleyfum
- Samskipti við dreifingaraðila og stofnanir
- Gerð skráningargagna

Hæfniskröfur

- Háskólamenntun sem nýtist í starfi
- Nákvæmni og gott auga fyrir smáatriðum
- Góð enskukunnátta
- Fagmennska og hæfni í mannlegum samskiptum
- Reynsla af skráningarvinnu æskileg

Upplýsingar veitir
Klara Sveinsdóttir
(ks@kerecis.com)

VÖRUSTJÓRI INNAN BRUNA- OG SKURÐLÆKNINGA PRODUCT MANAGER BURN & SURGICAL

Vörustjórinn hefur yfirumsjón með vörulínum fyrir skurðaðgerðir og brunasár. Vinnur þvert á allar deildir fyrirtækisins og stýrir stefnumótun með það að markmiði að auka markaðs-hlutdeild með arðbærum hætti.

Starfssvið

- Heildarstefna fyrir skurðaðgerðir og brunasár
- Samþætting markaðs-, sölu og þróunarmála
- Skipuleggur og vinnur að markaðsstarfi
- Greining, þróun og markaðstengsl nýrra markaðs- og viðskiptatækifæra

Hæfniskröfur

- BS eða MS próf í verkfræði eða annað háskólapróf sem nýtist í starfi
- Reynsla af starfi í alþjóðlegu umhverfi
- Reynsla úr lækningavörugeira kostur
- Sterkir samskipta- og leiðtoga-hæfileikar
- Góð enskukunnátta

Upplýsingar veitir
Guðmundur Óskarsson
(gosk@kerecis.com)



Staðsetning starfanna er í Reykjavík eða á Ísafirði. Umsóknir berist fyrir lok dags 25. nóvember n.k. á alfred.is

KERECIS.COM

KERECIS ÍSAFIRÐI
SUNDSTRÆTI 38
400 ÍSAFJÖRÐUR
+354 419 8000

KERECIS REYKJAVÍK
LAUGAVEGUR 77
101 REYKJAVÍK
+354 419 8000

KERECIS SVISS
WEBEREISTRASSE 61
8134 ADLISWIL
+41 43 499 15 66

KERECIS BANDARÍKIN
2101 WILSON BLVD
SUITE 900
ARLINGTON
VIRGINIA 22201
+1 703 287 8752

kerecis

Framkvæmdastjóri StayinVik



StayinVik óskar eftir að ráða framkvæmdastjóra með umfangsmikla rekstrarþekkingu eða reynslu af hótél- og veitingastarfsemi. Leitað er að starfsmanni sem hefur áhuga á fólki, rekstri og ferðaþjónustu.

- HELSTU VERKEFNI:**
- Daglegur rekstur og umsjón með öllum starfsmannamálum fyrirtækjanna
 - Ráðningar, innleiðing ferla, samningagerð og launamál
 - Markmiðasetning, úttekt og mælingar
 - Almenn gæðastjórnun innan félagsins
 - Rekstrartengd verkefni tengd sölu, vörukaupum, bókunum og umsjón með starfsmannaíbúðum

- MENNTUNAR- OG HÆFNISKRÖFUR:**
- Viðskipta- og rekstrarmenntun, hótélstjórnun eða mannauðsstjórnun er kostur
 - Mikil reynsla af rekstri og mannauðsstjórnun
 - Reynsla af hótél- og veitingageiranum er kostur
 - Áhugi á rekstri og fólki
 - Reynsla af gæðamálum er kostur
 - Góð samskiptafærni og frumkvæði

StayinVik er staðsett í Vík í Mýrdal og rekur Hótél Vík, Vík Apartments, Vík cottage og Berg restaurant.

Vík í Mýrdal er sá staður á landinu þar sem ferðamannaiðnaðurinn hefur vaxið hraðast og uppbygging er mikil. Innviðir samfélagsins eru sterkir og eru fjölskyldur boðnar sérstaklega velkomnar.

Starfsmannafjöldi StayinVik er um 100 manns þegar mest er.

Umsóknarfrestur er til og með 27. nóvember nk. Sótt er um starfið á heimasíðu Ráðum www.radum.is.

Nánari upplýsingar veitir Agla Sigríður Björnsdóttir hjá Ráðum ehf. agla@radum.is.

ráðum
ráðningarstofa

10
ÁRA

RÁÐUM EHF | Sími 519 6770 | radum@radum.is

Greiningarsérfræðingur í launaþjónustu

Alcoa Fjarðaál leitar að jákvæðum og hæfileikaríkum einstaklingi í starf greiningarsérfræðings í launaþjónustu. Greiningarsérfræðingur sinnir launakeyrslum, greiningum á launakostnaði og upplýsingagjöf til starfsfólks og stjórnenda. Alcoa Fjarðaál er eitt stærsta iðnfyrirtæki landsins með um 540 starfsmenn á launaskrá og að jafnaði um 100 sumarstarfsmenn. Stefna fyrirtækisins er að vera eftirsóknarverður hátæknivinnustaður sem eykur lífsgæði með ábyrgri og hagkvæmri framleiðslu áls.

Ábyrgð og verkefni

- Ýmis verkefni tengd launavinnslu
- Launatengd greiningarvinna og skýrslugerð
- Upplýsingagjöf til starfsfólks og stjórnenda
- Viðhald og þróun ferla í launavinnslu
- Afleysing leiðtoga launaþjónustu

Menntun, hæfni og reynsla

- Hagnýt háskólamenntun, t.d. á sviði viðskiptafræði
- Þriggja ára starfsreynsla í launavinnslu eða fjármálum
- Góð þekking á gagnavinnslu og skýrslugerð í Excel
- Nákvæmni, skipulagshæfni og sjálfstæð vinnubrögð
- Færni í mannlegum samskiptum og upplýsingamiðlun
- Gott vald á íslensku og ensku

Frekari upplýsingar um starfið veitir Sunna Jóhannsdóttir, leiðtogi launaþjónustu, í tölvupósti á netfangið sunna.johannsdottir@alcoa.com eða í síma 843 7950. Í samræmi við jafnréttisstefnu Alcoa Fjarðaáls og lög nr. 150/2020 eru einstaklingar af öllum kynjum hvattir til að sækja um. Hægt er að sækja um starfið á alcoa.is. Umsóknarfrestur er til og með mánudeginum 28. nóvember.

Fjarðaál
alcoa.is





Framkvæmdastjóri álframleiðslu

Alcoa Fjarðaál leitar að jákvæðum og drífandi stjórnanda í starf framkvæmdastjóra álframleiðslu. Hlutverk framkvæmdastjóra er að leiða og þróa teymi um 300 starfsmanna í kerskála, skautsmiðju, umhverfisvöktun og kersmiðju. Framkvæmdastjóri stýrir áætlanagerð, fylgir árangursmælikvörðum eftir, stuðlar að umbótum og ber ábyrgð á öryggismálum í álframleiðslu.

Ábyrgð og verkefni

- Gerð framleiðslu- og fjárhagsáætlana fyrir álframleiðslu
- Þróun mannauðs og stjórnunarhátta í teyminum
- Bregðast við frávikum í árangursmælikvörðum
- Stuðla að stöðugri og markvissri umbótavinnu
- Ábyrgð á öryggismálum og viðbrögðum við öryggisatvikum
- Þátttaka í stefnumótun og áætlanagerð framkvæmdastjórnar
- Tryggja árangursríka samvinnu við önnur teymi og ferli
- Samskipti og upplýsingagjöf innan fyrirtækisins og í erlendu samstarfi

Menntun, hæfni og reynsla

- Háskólamenntun á sviði verkfræði eða viðskipta, framhaldsmenntun er kostur
- Fimm ára farsæl reynsla af stjórnun, helst í framleiðslu
- Hæfni til að byggja upp öfluga liðsheild og vinnustaðarmenningu
- Frumkvæði, lausnamiðað viðhorf og umbótavilji
- Sterk öryggis- og umhverfisvitund
- Hæfni til að tjá sig í ræðu og riti
- Gott vald á íslensku og ensku

Frekari upplýsingar um starfið veitir Smári Kristinsson, framkvæmdastjóri mannauðsmála, í tölvupósti á netfangið smari.kristinsson@alcoa.com eða í síma 843 7728. Í samræmi við jafnréttisstefnu Alcoa Fjarðaáls og lög nr. 150/2020 eru einstaklingar af öllum kynjum hvattir til að sækja um. Hægt er að sækja um starfið á alcoa.is. **Umsóknarfrestur er til og með mánudeginum 28. nóvember.**

Lyftaramaður – Akureyri

Útgerðarfélag Akureyringa leitar að vönum lyftaramanni til starfa á Akureyri

Lyftaramaður

Starfssvið
Alhliða lyftaravinna á framleiðsluviði ÚA

Menntun
Lyftarapróf og reynsla af störfum á lyftara

Annað
Metnaður fyrir framleiðslu
Geta til að starfa sjálfstætt
Jákvæðni að fyrirrúmi

Nánari upplýsingar veitir Jakob Atlason í síma 660 9110

Vinsamlega skilið skriflegum umsóknum til Önnu Maríu Kristinsdóttur, Starfsmannastjóra Samherja hf, Glerárgötu 30, 600 Akureyri eða með tölvupósti á netfangið anna@samherji.is fyrir 9. desember 2022

Útgerðarfélag Akureyringa er dótturfyrirtæki Samherja hf. Samherji er eitt öflugasta sjávarútvegsfyrirtæki Evrópu, með fjölbreytta starfsemi víðsvegar um heim. Samherji hefur á að skipa hæfu og framtakssömu starfsfólki og stjórnendum, öflugum skipaflota, miklum aflaheimildum og fullkomnum fiskvinnslum í landi.

Samherji hefur á undanförnum árum fjárfest í landvinnslu í Eyjafirði og byggt þar upp tvær af fullkomnustu fiskvinnslum landsins. Við leitum að metnaðarfullum einstaklingi sem er tilbúinn að takast á við nýjar áskoranir í heimi sjálfvirkni og tækniframfara.

SAMHERJI
ICE FRESH SEAFOOD

Deildarstjóri framkvæmdadeildar

Kópavogsbær auglýsir eftir umsóknum í starf deildarstjóra framkvæmdadeildar. Um er að ræða stjórnunarstarf á framkvæmdadeild sem hefur umsjón með öllum nýframkvæmdum Kópavogsbæjar. Viðkomandi þarf að hafa metnað og reynslu til að stýra stórum framkvæmdum á vegum sveitafélagsins.

Helstu verkefni og ábyrgð

- Yfirumsjón með gerð fjárhagsáætlunar og greiðsluáætlunar vegna framkvæmda og reksturs framkvæmdadeildar.
- Yfirumsjón með undirbúningi og hönnun framkvæmda.
- Yfirumsjón með eftirliti framkvæmda og útboðsverka.
- Yfirumsjón með kostnaðarstýringu hönnunar og framkvæmda.
- Sér um útboðslýsingar vegna verkframkvæmda framkvæmdadeildar.
- Gerð samninga vegna verkframkvæmda framkvæmdadeildar og hefur yfirumsjón með samningum við hönnuði og verktaka.
- Mótun og uppfærsla verkferla framkvæmdadeildar.
- Yfirumsjón með úttektum framkvæmda sem undir hann heyra og ákveður hvenær verksamningar eru uppfylltir og verki lokið.
- Ábyrgð á að mæli- og hæðablöð séu rétt.
- Ábyrgð á að landupplýsingakerfi sé uppfært og í samræmi við það sem í raun er.

Menntunar- og hæfniskröfur

- Háskólanám (Dipl. Ing í verkfræði, byggingatæknifræði eða sambærilegt)
- Reynsla í rekstri og verkefnastjórnun.
- Góð verkunnátta og viðtæk reynsla í að stjórna stærri framkvæmdum.
- Góð leiðtogaþæfni
- Góð tölvukunnátta
- Sjálfstæði, frumkvæði og skipulögð vinnubrögð
- Þekking á lögum og reglum sem starfinu tilheyrir
- Góð mannleg samskipti og samstarfshæfni.
- Hæfni til að tjá sig í ræðu og riti á íslensku, ensku og norrænu tungumáli.

Laun eru samkvæmt kjarasamningum Sambands íslenskra sveitarfélaga og viðeigandi stéttafélags. Nánari upplýsingar veitir Ásthildur Helgadóttir, sviðsstjóri umhverfissviðs, í síma 441-0000. Eingöngu er hægt að sækja um störfin rafrænt á vef Kópavogsbæjar í gegnum ráðningarkerfið Alfred. Umsóknarfrestur er til 28. nóvember 2022.

Kópavogsbær

[kopavogur.is](https://www.kopavogur.is)

Fjallabyggð

Forstöðumaður Íþróttamiðstöðva Fjallabyggðar

Fjallabyggð auglýsir laust til umsóknar starf forstöðumanns Íþróttamiðstöðva Fjallabyggðar.

Leitað er eftir kraftmiklum og áhugasömum einstaklingi til að leiða starfsemina. Forstöðumaður hefur umsjón með húsnæði íþróttamiðstöðva, tækjum og innanstokksmunum. Starfsstöðvar eru á Siglufirði og í Ólafsfirði. Í Ólafsfirði er íþróttahús, líkamsrækt og 25m útisundlaug og á Siglufirði er íþróttahús, líkamsrækt og 25m innisundlaug. Forstöðumaður heldur utan um daglegan rekstur og manna-hald, skipuleggur vaktir fyrir starfsmenn og sinnir öðrum tilfallandi verkefnum. Forstöðumaður annast fjárhagslegt eftirlit íþróttamiðstöðva, áritun reikninga, eftirlit með útgjaldaliðum og ber ábyrgð á því að reksturinn fari ekki fram úr áætlun. Hann tekur virkan þátt í fjárhagsáætlunargerð og sér um skil á skýrslum og uppgjöri rekstrar. Næsti yfirmaður forstöðumanns er deildarstjóri fræðslu-frístunda- og menningarmála.

Starfshlutfall er 100%, þar af 40% í skipulögðum vöktum á starfsstöðvum íþróttamiðstöðva.

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Menntun sem nýtist í starfi s.s. háskólamenntun, iðnmenntun eða önnur menntun.
- Leiðtogaþæfileikar og færni í mannlegum samskiptum.
- Frumkvæði, skipulagshæfileikar, sjálfstæði í vinnubrögðum og metnaður í starfi.
- Góð kunnátta í íslensku.
- Reynsla, þekking og stjórnun á sviðinu er kostur.
- Góð tölvukunnátta og hæfni til að innleiða tæknibreytingar s.s. sjálfvirk kerfi.
- Þekking á stýribúnaði sundlauga og búnaði tengdum íþróttamiðstöðvum er kostur.
- Bílpróf.

Viðkomandi þarf að gefa heimild til upplýsingaöflunar í sakaskrá.

Laun eru samkvæmt gildandi kjarasamningi Sambands íslenskra sveitarfélaga við viðkomandi stéttarfélag. Æskilegt er að viðkomandi geti hafið störf 1. janúar 2023.

Nánari upplýsingar um starfið gefur Ríkey Sigurbjörnsdóttir deildarstjóri fræðslu- frístunda og menningarmála, netfang: rikey@fjallabyggd.is s. 464 9116 og 844 5819.

Umsókn með upplýsingum um menntun, starfsferil og nöfnum tveggja umsagnaraðila (starfsferilskrá) ásamt kynningarbréfi um viðkomandi skal skilað rafrænt, á Rafræn Fjallabyggð.

Umsóknarfrestur er til og með 30. nóvember 2022.

Öllum umsóknum er svarað þegar ákvörðun um ráðningu hefur verið tekin.

Upplýsingar um Fjallabyggð er að finna á heimasíðu sveitarfélagsins <https://www.fjallabyggd.is/> og á Fjallabyggð fagnar þér <https://www.fagnar.is/>

intellecta.is

RÁÐNINGAR

intellecta

ráðum
ráðningarstofa

Parftu að ráða starfsmann?

Ráðum sérhæfir sig í ráðningum og mannauðsráðgjöf. Við komum til móts við þarfir fyrirtækja og sérsníðum lausnir sem henta hverjum viðskiptavini.



Hlutverk Fjarskiptastofu er að stuðla að netöryggi ásamt hagkvæmri, öruggri og aðgengilegri fjarskiptaþjónustu og efla virka samkeppni á markaði. Hjá Fjarskiptastofu starfa um 40 manns, aðallega sérfræðingar við úrlausn verkefna á sviði netöryggis, tæknimála, viðskipta og laga sem tengjast hlutverki stofnunarinnar.

Ábyrgur og öflugur skjalastjóri

Skjalastjóri tekur þátt í starfsvettvangi sem er að eflast og breytast og bjóðast góð tækifæri til frekari þróunar í starfi í sveigjanlegu og kviku vinnuumhverfi. Lögð er áhersla á fjölskylduvænan vinnustað til að viðhalda jafnvægi milli vinnu og einkalífs.

Helstu verkefni og ábyrgð:

- Leiðir þróun skjalastjórnunar stofnunarinnar bæði í GoPro og öðrum kerfum, t.d. Sharepoint og Teams
- Ber ábyrgð á eftirfylgni og þróun skjalastefnu og verklagi við skjalastjórnun
- Móttaka innsendra erinda og skráning í skjalavistunarkerfi
- Umsjón með rétttri skráningu útsendra bréfa í skjalavistunarkerfi
- Frágangur og skil rafrænna gagna og pappírs til Þjóðskjalasafns Íslands
- Ber ábyrgð á og hefur umsjón með að skjalamál séu í samræmi við reglugerðir og lög
- Þróar áfram notendahandbók og sinnir ráðgjöf, stuðningi og fræðslu til starfsmanna um skjalamál
- Tekur þátt í stafrænum þróunarverkefnum og öðrum samstarfsverkefnum
- Tekur þátt í öðrum verkefnum sem tilheyra Rekstrarsviði eftir atvikum

Menntunar- og hæfniskröfur:

- Háskólapróf í upplýsingafræði með áherslu á skjalastjórn eða annað sambærilegt háskólapróf sem nýtist í starfi er skilyrði
- Þekking og reynsla af skjalastjórn og notkun rafrænna skjalakerfa s.s. GoPro er kostur
- Hæfni til að vinna með stafrænar lausnir
- Frumkvæði, metnaður, nákvæmni og lausnamiðuð hugsun í starfi
- Góð tölvukunnátta
- Þekking á TEAMS og Microsoft skýjalausnum er kostur
- Þekking og reynsla af verkefnastýringu er kostur
- Góð samstarfshæfni, jákvætt viðhorf og sveigjanleiki í samskiptum eru nauðsynlegir eiginleikar

Frekari upplýsingar um starfið:

Umsókn um starfið þarf að fylgja ítarleg starfsferilsskrá og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og rökstuðningur fyrir hæfni viðkomandi í starfið. Krafist er sakavottorðs. Umsækjandi sem ráðinn er þarf að gangast undir og standast bakgrunnsskoðun og öryggisvottun Ríkislögreglustjóra.

Umsóknarfrestur er til og með 28. nóvember nk. Umsóknir óskast fylltar út á Starfatorgi.

Fjarskiptastofa hvetur einstaklinga af öllum kynjum til að sækja um starfið. Litið er svo á að umsókn gildi í 6 mánuði frá dagsetningu hennar, nema umsækjandi ákveði umsókninni skemmri gildistíma.

Nánari upplýsingar veitir Hrefna Ingólfssdóttir – hrefna@fjarskiptastofa.is



Störf í þróunar- og framleiðsludeild

Thor Ice Chilling Solutions ehf. leitar að nokkrum metnaðarfullum og duglegum einstaklingum í þróunar- og framleiðsludeild fyrirtækisins. Viðkomandi aðilar munu koma að þróun og uppsetningu á kællilausnum fyrirtækisins. Thor Ice hefur nýlokið fjármögnun sem leidd var af Alfa Framtak og stefnir í sókn á næstu mánuðum. Því eru spennandi tímar framundan og mikil tækifæri til þátttöku í vexti til framtíðar.

■ Helstu verkefni og ábyrgð:

- Þróun og uppsetning á vélum og kællilausnum
- Vinna við framleiðslu og samsetningu búnaðar
- Hönnun véla og búnaðar
- Stýringar og hugbúnaður, t.d. PLC forritun

■ Menntunar- og hæfniskröfur:

- Menntun sem nýtist í starfi, t.d. vélstjóri, tæknifræðingur, hugbúnaðarsérfræðingur
- Þekking á kælimiðlum kostur, sérstaklega ammoníaki
- Þekking og reynsla af forritun á PLC kerfum er kostur
- Góð samskiptahæfni, frumkvæði og sveigjanleiki
- Sjálfstæð og fagleg vinnubrögð, lausnamiðuð hugsun og jákvæðni

Thor Ice Chilling Solutions ehf. er tæknifyrirtæki sem hefur þróað einstakar tæknilausnir sem kæla matvæli, fækka skaðlegum örverum, minnka sóun, auka nýtingu og draga úr vatns- og rafmagnsnotkun við matvælaframleiðslu. Búnaðurinn er þegar kominn í notkun hérlendis sem erlendis. Nánari upplýsingar má finna á **www.thorice.is**.

Nánari upplýsingar um störfina má finna á **www.intellecta.is**. Umsóknarfrestur er til og með **5. desember 2022**. Umsókninni þarf að fylgja starfsferilsskrá og ítarlegt kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og hæfni umsækjanda sem nýtist í starfi. Farið verður með allar fyrirspurnir og umsóknir sem trúnaðarmál og þeim svarað að ráðningu lokinni.

Nánari upplýsingar veitir Sigríður Svava Sandholt (sigridur@intellecta.is) í síma 511 1225.



BYGGINGARFULLTRÚÍ Á SNÆFELLSNESI

Sameiginlegt umhverfis- og skipulagssvið Stykkishólms og Helgafellssveitar,
Grundarfjarðarbæjar og Eyja- og Miklaholtshrepps leitar að kraftmiklum
byggingarfulltrúa til að halda utan um byggingarmál og verklegar framkvæmdir.

Byggingarfulltrúi starfar náið með skipulagsfulltrúa, sem
jafnframt er sviðsstjóri og næsti yfirmaður. Starfsaðstaða er í
Ráðhúsunum í Stykkishólmi og Grundarfirði en auk þess kallar
starfið á ferðir í Eyja- og Miklaholtshrepp.

Ítarlegar upplýsingar um starfið er að finna á heimasíðum
sveitarfélaganna og **alfred.is**

Nánari upplýsingar um starfið veitir:

Kristín Þorleifsdóttir, sviðsstjóri umhverfis- og skipulagssviðs
í netfangið kristin.thor@stykkisholmur.is og/eða síma 433 8100.

- Umsóknarfrestur er til og með 25. nóvember 2022
- Reiknað með að viðkomandi geti hafið störf 1. febrúar 2023 eða skv. samkomulagi
- Umsóknum ásamt fylgigögnum skal skilað í ráðningakerfi ALFRED.IS

Eyja- og Miklaholtshreppur - Grundarfjarðarbær - Helgafellssveit & Stykkishólmsbær

Við
leiðum
fólk
saman



VERKEFNASTJÓRI

Við hjá **RAFMENNT** leitum að lausarmiðuðum verkefnastjóra til starfa við endur- og símenntun á sviði smáspennu

Helstu verkefni

- Starfsmaður skipuleggur endur- og símenntun á sviði smáspennu
 - Fylgist með nýjungum á sviði smáspennu
 - Fylgist með nýjungum á rafrænum samskiptum
 - Þróun námskeiða
 - Greinir þörf fyrir endur- og símenntun

Hæfniskröfur

- Reynsla af störfum á sviði smáspennu
- Skipulagshæfni og frumkvæði í starfi
- Góð samskiptahæfni
- Reynsla að verkefnastjórnun og teymisvinnu
- Þekking á endur- og símenntun kostur
- Gott vald á íslensku og ensku

Menntunarkröfur

- Krafa er um formlega menntun á rafiðnaðarsviði
- Kennsluréttindi kostur

RAFMENNT hefur það hlutverk að bjóða fræðslu og styðja fræðslutengd verkefni með það að markmiði að uppfylla fræðsluþörf á sviði rafiðnaðar og svara þannig þörfum atvinnulífsins á hverjum tíma.

Við erum 10 manns sem störfum hjá **RAFMENNT** við fjölbreytt störf sem snúa að menntun og endurmenntun félagsmanna.



RAFMENNT
fræðslusetur rafiðnaðarins

Umsóknir skulu sendar til framkvæmdastjóra sem veitir nánari upplýsingar um starfið á netfangið **thor@rafmennt.is**.
Umsókn um starfið skal fylgja ítarleg ferilskrá og kynningarbréf.

Umsóknarfrestur til og með 27. nóvember

rafmennt.is

Stórhöfða 27 • 110 Reykjavík • sími 540 0160



HAGVANGUR

Laust starf hjá Húsnæðis- og mannvirkjastofnun

Þróunarstjóri mannvirkjaskrár

Vilt þú starfa á nútímalegum vinnustað sem
leggur áherslu á framúrskarandi þjónustu,
miðlun og stafræna þróun?

Um mannvirkjaskrá HMS

Í mannvirkjaskrá er meðal annars að finna upplýsingar um stærðir og
eiginleika bygginga, hönnuði þeirra og byggingaraðila ásamt framvindu
á byggingartíma. Til staðar er fjöldi spennandi þróunartækifæra til að
efla mannvirkjaskrá og rekjanleika mannvirkjagerðar til framtíðar, til
dæmis varðandi móttöku rafrænna hönnunargagna og vistun mikilvægra
upplýsinga á borð við orkunýtingu, vottanir, tjón, viðhald og fleira sem
gerist á líftíma mannvirkja.

Umsóknarfrestur er til 1. desember 2022

Nánari upplýsingar

Guðjón Steinsson, guðjon.steinsson@hms.is

Sótt er um starfið á www.hagvangur.is

Helstu verkefni og ábyrgð

- Hafa yfirsýn yfir og leiða faglega þróun mannvirkjaskrár til framtíðar.
- Leiða samskipti og samstarf við hagaðila sem styður við virkni og þróun mannvirkjaskrár.
- Sinna fræðslu- og kynningarstarfi um mannvirkjaskrá, þróun hennar og rekstur.
- Verða sérfræðingur í stærðar- og hlutfallsútreikningum mannvirkja.
- Vinna náið með hugbúnaðarteymi við þróun viðmóts nýs skráningarkerfis mannvirkja.
- Sinna fræðslu- og kynningarstarfi um viðmót og virkni nýs skráningarkerfis mannvirkja.
- Koma að vinnu við gerð og endurskoðun laga og reglugerða sem tengjast mannvirkjaskrá.

Þekking og hæfni:

- Háskólamenntun á byggingarsviði, s.s. byggingarfræði, tæknifræði, verkfræði eða arkitektúr.
- Brennandi áhugi og góð þekking á tölvu- og gagnavinnslu á sviði mannvirkjagerðar.
- Reynsla af byggingarframkvæmdum og/eða mannvirkjahönnun.
- Framúrskarandi samskipta- og samstarfshæfni.
- Frumkvæði og sjálfstæð vinnubrögð.
- Framsýni, sköpunargleði og þrautseigja.
- Reynsla á sviði verkefnastjórnunar er æskileg.
- Gott vald á íslensku og ensku.

Borgartúni 21, 105 Reykjavík - Ártorgi 1, 550 Sauðárkróki - Hafnarstræti 107, 600 Akureyri

hms.is

vinnvinn



Menntaskólinn í Kópavogi er framhaldsskóli sem kennir samkvæmt áfangakerfi og býður upp á kennslu til stúdentsprófs á bóknámsbrautum, ásamt kennslu á iðn- og verknámsbrautum á matvælasviði og í leiðsögn. Um 100 starfsmenn starfa við skólann og nemendur eru um 900.

Sálfræðingur / félagsráðgjafi

Gefandi starf í skemmtilegu umhverfi.

Menntaskólinn í Kópavogi auglýstir eftir sálfræðingi eða félagsráðgjafa í 50% til 100% stöðu frá áramótum.

Helstu verkefni og ábyrgð:

- stuðningur við nemendur með félagskvíða, ofsakvíða, áfallastreitu, depurð, þunglyndi og almennar raskanir sem hafa áhrif á líðan
- ráðgjöf í samstarfi við náms- og starfsráðgjafa skólans
- stuðningur og ráðgjöf við forráðafólk ólöggráða nemenda
- aðkoma að könnunum og rannsóknunum á líðan og lífsstíl nemenda
- leiðbeiningar til kennara og annars starfsfólks ef upp koma viðkvæm erfið mál
- fagleg forysta í erfiðum málum, ef upp koma, er varða ofbeldi, áreitni, fíknivanda o.fl

Mikilvægt er að viðkomandi:

- hafi full réttindi í viðkomandi grein
- eigi auðvelt með að vinna með ungu fólki í líflegu umhverfi framhaldsskólans
- hafi framúrskarandi samskiptahæfni
- sýni sjálfstæði í vinnubrögðum og hafi góða skipulagshæfni
- hafi góða íslenskukunnáttu í ræðu og í riti

Hafa ber í huga að það er ekki verið að leita að meðferðar-aðila, heldur stuðningsaðila sem getur leiðbeint og komið málum í viðeigandi farveg hjá fagaðilum.

Í skólanum er framúrskarandi aðstaða fyrir nemendur og starfsfólk, mötuneyti er frábært og starfsandi góður. Vinnutími getur verið sveigjanlegur skv. samkomulagi.

Laun fara skv. kjarasamningi Fræðagarðs.

Umsóknum skal skilað í gegnum Starfatorg, www.starfatorg.is, og skal náms- og starfsferilsskrá fylgja með innsendri um-sókn ásamt sakavottorði og þeim gögnum í viðhengi sem umsækjendur telja skipta máli í ráðningarferlinu, skulu innsend gögn vera á íslensku.

Einungis innsend gögn verða lögð til grundvallar ráðningu og ráða vali þeirra sem verða kallaðir í starfsviðtal.

Í samræmi við jafnréttisáætlun skólans er fólk af öllum kynjum hvatt til að sækja um starfið.

Umsóknarfrestur er til miðnættis 25. nóvember 2022.



Er um við
að leita
að þér?



VÖRUHÚSASTJÓRI ÓSKAST

Tengi leitar að öflugum, metnaðarfullum og reynslumiklum vöruhúsastjóra til að sjá um vöruhús fyrirtækisins í Kópavogi.

Vöruhúsastjóri hefur umsjón með skipulagningu á vöruhúsi ásamt daglegum rekstri vöru-lagers, starfsmannamálum, ábyrgð á vörumóttöku, vörudreifingu og stýringu vörubirgða. Við leitum að manneskju, 25 ára eða eldri, með mikla skipulagshæfileika, sjálfstæð vinnubrögð og frumkvæði. Reynsla af sambærilegu starfi er skilyrði.

Starfssvið

- Ábyrgð á vöruflæði og daglegum rekstri vöruhúss
- Umsjón með móttöku og afhendingu á vörum ásamt skráningu og tiltekt á vörum
- Mannaforráð
- Önnur tilfallandi verkefni

Hæfniskröfur

- Skipulagshæfileikar, sjálfstæð vinnu-brögð og frumkvæði
- Reynsla af verkstjórn
- Lyftararéttindi kostur
- Góð tölvufærni, reynsla af Navision er kostur
- Þjónustulund og góð mannleg samskipti
- Sveigjanleiki og stundvísi

Umsóknarfrestur er til 07. desember n.k. - um er að ræða framtíðarstarf.

Áhugasamir eru beðnir um að sækja um starfið á heimasíðu HH Ráðgjafar www.hhr.is. Hanna Birna Jóhannesdóttir ráðgjafi hjá HH Ráðgjöf hefur umsjón með ráðningu í starfið og veitir frekari upplýsingar í síma 561 5900 eða í tölvupósti hannabirna@hhr.is.

Tengi er stofnað árið 1981 og sérhæfir sig í ráðgjöf og sölu á hreinlætistækjum og pípuþvottum. Höfuðstöðvar fyrirtækisins eru í Kópavogi en fyrirtækið er einnig með starfsstöðvar á Akureyri og Selfossi.

Hlutverk Tengis er að auðvelda viðskiptavinum val á gæðavörum á sviði hreinlætistækja og lagna-efnis sem studdar eru af framúrskarandi þjónustu. Tengi er metnaðarfullur vinnustaður þar sem rík áhersla er lögð á jákvæðan starfsanda og sterka liðsheild.

Tengi er Fyrirtæki ársins hjá VR fyrir árið 2022 og Framúrskarandi fyrirtæki Creditinfo 2022.

www.tengi.is |  Kópavogi  Akureyri  Selfossi

☎ 414 1000
☎ 414 1050
☎ 414 1040



Er um við
að leita
að þér?



Störf við að móta nýtt fyrirkomulag tekna af samgöngum til framtíðar

Við leitum að lausnamiðuðum sérfræðingum með áhuga á að taka þátt í að móta samgöngugjöld framtíðarinnar.

Fjármála- og efnahagsráðuneytið og innviðaráðuneytið áforma að setja á fót verkefnastofu um samgöngugjöld og flýtifjármögnun samgönguinnviða. Vegna orkuskipta í vegasamgöngum fara hefðbundnar skatttekjur ríkissjóðs af ökutækjum og eldsneyti þverrandi. Þá hafa stjórnvöld áform um að flýta samgönguframkvæmdum, bæði á höfuðborgarsvæðinu og á landsbyggðinni, einkum í jarðgangagerð.

Meðal helstu verkefna:

- Skoða mismunandi leiðir til tekjuöflunar af umferð.
- Meta áhrif á ólíka hópa.
- Greiningar- og sviðsmyndavinna.
- Mat á tæknilegum lausnum og útfærslum.
- Samráð og kynningar á nýju fyrirkomulagi.

Fjölbreytt menntun og reynsla getur nýst í starfinu t.d. á sviði hagfræði og fjármála, þróunar og uppbyggingar samgangna, orkuskipta, umhverfis- og skipulagsmála, verklegra framkvæmda, verkefnastjórnunar og verkfræði. Störf í verkefnastofunni eru tímabundin til allt að tveggja ára.

Í ljósi þessa leggja ráðuneytin áherslu á að mótuð verði heildstæð framtíðarsýn um breytt fyrirkomulag gjalddtöku af ökutækjum, eldsneyti og afnotum vegakerfisins sem geti orðið sjálfbært til langrar framtíðar. Verkefnastofunni er ætlað að vinna að úrlausnar-efnum á þessu sviði í samstarfi við sérfræðinga ráðuneytanna og sérstaka samráðsnefnd um málefnið. Markmiðið er að allir helstu þættir í nýju kerfi samgöngugjalda verði gangsettir fyrir árslok 2024.

Menntun og hæfniskröfur:

- Frumkvæði, drifkraftur og metnaður.
- Háskólapróf sem nýtist í starfi.
- Þekking og reynsla af stefnumótun og breytingarstjórnun.
- Greiningarhæfni, lausnamiðuð og sjálfstæð vinnubrögð.
- Framúrskarandi samskiptahæfileikar.
- Góð hæfni í að tjá sig í ræðu og riti.
- Reynsla af áhrifamati og greiningum er kostur.
- Reynsla af verkefnastjórnun er kostur.
- Þekking á samgöngumálum og/eða tækniþróun er kostur.

Nánari upplýsingar veita Guðrún Ögmundsdóttir skrifstofustjóri, gudrun.ogmundsdottir@fjr.is og Ragnheiður Valdimarsdóttir mannauðsstjóri, ragnheidur.valdimarsdottir@fjr.is Einnig eru frekari upplýsingar á starfatorg.is. Umsóknarfrestur er til og með 30. nóvember.



Stjórnarráð Íslands
Fjármála- og efnahagsráðuneytið

Stjórnarráð Íslands
Innviðaráðuneytið

vinnvinn



Verkvit, fagmennska og vilji til verka

Sótt er um störfina á:
www.alfred.is

Nánari upplýsingar veitir
Elva Dögg Pálsdóttir
mannauðsstjóri:
elva@bygg.is

Byggingarfélag Gylfa og Gunnars hf. leitar að starfsfólki með menntun og réttindi í mannvirkjagreinum til þess að starfa í fjölbreyttum verkefnum við:

- Verkefnastjórn
- Byggingarstjórn
- Verkstjórn



Byggingarfélag Gylfa og Gunnars var stofnað árið 1984 og hefur síðan þá fengið fjölda viðurkenninga fyrir fallega hönnuð hús og frágang lóða. Bygg hefur byggt í kringum 4.000 íbúðir á höfuðborgarsvæðinu sem og tugþúsundir fermetra af atvinnuhúsnæði.

Bygg hefur fjölmörg verkefni í pípunum á komandi árum.

Hjá fyrirtækinu starfa um 160 manns og fjöldi undirverktaka. Bygg hf. er þekkt fyrir traust og örugg vinnubrögð, vandaðan frágang og efndir á umsömdum afhendingartíma.



JAFNLAUNAVOTTUN
2021-2024



Heilsuleikskólinn Suðurvellir í Vogum óskar eftir að ráða leikskólakennara/starfsmann í fullt starf frá og með 2. janúar 2023

Suðurvellir er þriggja deilda leikskóli sem vinnur eftir viðmiðum Heilsustefnunnar. Virðing og umhyggja eru leiðandi hugtök í leikskólanum og áhersla er lögð á gæði í samskiptum. Yfirmarkmið leikskólans er að auka gleði og vellíðan barna með áherslu á næringu, hreyfingu og listsköpun í leik og starfi.

Allar nánari upplýsingar veita María Hermannsdóttir leikskólastjóri og Ragnhildur Hanna Finnbogadóttir aðstoðar-leikskólastjóri í síma 4406240.

Umsóknarfrestur er til 27. nóvember n.k. og sótt er um starfið á heimasíðu leikskólans
<https://sudurvellir.leikskolinn.is>

Vakin er athygli á að starfið hentar einstaklingum óháð kyni.



Atvinnublaðið

— Mest lesna atvinnublað Íslands —

Beinn sími: 550 5625

Sölufulltrúar:

Hrannar Helgason, hrannar@frettabladid.is
Arna Rut Kristinsdóttir, arnarut@frettabladid.is

RÁÐGJÖF

Að gera betur í dag en í gær er drifkraftur nýrra hugsana og betri árangurs.

RÁÐNINGAR

Starfsmenn eru lykill að árangri allra fyrirtækja.

RANNSÓKNIR

Rannsóknir auka þekkingu og gera ákvarðanir markvissari



Intellecta er sjálfstætt þekkingarfyrirtæki stofnað árið 2000. Við vinnum með stjórnendum við að auka árangur, bæta rekstur og efla stjórnun. Ráðgjafar Intellecta hafa sterkan faglegan bakgrunn og viðtæka alþjóðlega reynslu. Þennan grunn notum við í samvinnu við viðskiptavinum til að móta hugmyndir sem skipta máli og í innleiðingu lausna sem skila árangri.

Intellecta ehf. Síðumúla 5 108 Reykjavík 511 1225 intellecta.is

intellecta



Við ráðum

Ráðum býður upp á ráðgjöf og ráðningarpjónustu sniðna að þörfum viðskiptavinarins.

Stjórnendaleit

Reynsla og gott tengslanet sérfræðinga Ráðum skilar árangri þegar finna þarf æðstu stjórnendur eða fólk í stjórnir fyrirtækja.

Ráðningar millistjórnenda og sérfræðinga

Góður gagnagrunnur, gott tengslanet og áralöng reynsla á ráðningarmarkaði eykur líkurnar á því að finna hæfasta einstaklinginn í starfið.

Almennar ráðningar á markaði

Öflun umsækjenda í almenn störf er ein helsta áskorun fyrirtækja í dag. Þekking á markaðnum er því mikilvæg og þar skiptir reynslan miklu máli. Með leit í gagnagrunni eða auglýsingu í viðeigandi miðlum aðstoðar Ráðum fyrirtæki við að finna hæfasta einstaklinginn í starfið.

Sveigjanleg nálgun

Sérstaða Ráðum liggur í sveigjanlegri nálgun á ráðningarverkefnið. Fyrir utan að sjá um allt ráðningarferlið komum við til móts við þarfir fyrirtækja með því að sjá um hluta þess ef þörf krefur, t.d. bakgrunnskannanir, hæfnismat eða starfstengdar æfingar.

Matstæki

Ráðum notast við nýjustu aðferðir við að meta hæfni og persónuleikabætti sem geta skipt sköpum í ráðningum. Ráðum er í samstarfi við bandaríska mannauðslausnafyrirtækið CEB sem er í fararbroddi í persónuleikaprófum og öðrum matstækjum sem eru sérstaklega hönnuð til að greina sérstöðu og hæfileika einstaklinga áður en ráðning fer fram.

Þannig er hægt að finna hæfasta einstaklinginn með talsverðri nákvæmni. Persónuleikamatið OPQ32 og DSI (Dependability & Safety Index) skimunarprófið hafa t.d. verið stöðluð og staðfærð að íslenskum markaði.

Ráðgjöf við starfslok

Viðskilnaður fyrirtækis við starfsmann skiptir höfuðmáli þegar fyrirtækið á frumkvæðið að starfslokum. Ráðum býður upp á viðtal við ráðgjafa sem felur m.a. í sér upplýsingar um atvinnumarkaðinn, ráðgjöf varðandi starfsferilskrá og kynningarbréf og hagnýt atriði varðandi starfsleit og atvinnuviðtöl.

ráðum
ráðningarstofa

WWW.RADUM.IS | 519 6770 | RADUM@RADUM.IS



RÁÐGJAFI / VERKEFNASTJÓRI

SÍMEY leitar að öflugum starfsmanni til að leiða og vinna að fjölbreyttum verkefnum á sviði fullorðinsfræðslu.

Ert þú fær í samskiptum, getur sýnt frumkvæði að úrlausnum verkefna, unnið sjálfstætt og ert jafnframt góður liðsmaður í teymisvinnu?

Helstu verkefni og ábyrgð

- Náms- og starfsráðgjöf
- Upplýsingamiðlun og ráðgjöf varðandi fræðslu- og starfsþróunarmöguleika
- Skipulagning og framkvæmd raunfærnimats
- Ráðgjöf, mat á hæfni og greining fræðsluþarfa á vinnumarkaði
- Þróun, skipulag og eftirfylgd námsleiða
- Upplýsingagjöf og samskipti við þátttakendur, stofnanir og hagsmunaaðila
- Þróun, ut anumhald og umsjón með gæðum og verkefnum á sviði einstaklingsráðgjafar og raunfærnimats
- Fjölbreytt teymis og verkefnavinna með starfsmönnum SÍMEY

Hæfniskröfur

- Háskólapróf sem nýtist í starfi, svo sem á sviði kennslu og ráðgjafar, gerð er krafa um leyfisbréf náms- og starfsráðgjafa
- Reynsla sem nýtist í starfi
- Þekking og farsæl reynsla af ráðgjöf, samstarfi og samskiptum við atvinnulíf og hagsmunaaðila
- Þekking á fullorðinsfræðslu og íslenskum vinnumarkaði er kostur
- Almenn tölvukunnátta og gott tæknilæsi
- Mjög gott vald á Íslensku, ágæt færni í ensku og önnur tungumálakunnátta kostur
- Sjálfstæði, frumkvæði, rík skipulagshæfni og geta til að fylgja verkefnum eftir og klára
- Ríkir hæfileikar til samstarfs og samskipta
- Geta til að vinna í fjölbreyttu starfsumhverfi með margar hugmyndir og verkefni í einu

Símenntunarmiðstöð Eyjafjarðar er sjálfseignarstofnun og starfar samkvæmt lögum um framhaldsfræðslu nr.27/2010 og er vottaður fræðsluaðili með leyfi Menntamálastofnunar og Félags- og vinnumarkaðsráðuneytis til að annast framhaldsfræðslu.

SÍMEY er samstarfsaðili Fræðslumiðstöðvar atvinnulífsins og fræðslusjóðs framhaldsfræðslunnar. Hlutverk SÍMEY er að efla símenntun og auka samstarf milli atvinnulífs og skóla, og styrkja þannig samkeppnishæfni fyrirtækja og stofnana á svæðinu.

SÍMEY stuðlar að því að einstaklingar á Eyjafjarðarsvæðinu hafi aðgang að hagnýtri þekkingu á öllum skólastigum.

Gildi SÍMEY eru Tækifæri - Styrkur - Traust - Sveigjanleiki

Umsóknarfrestur er til og með 2. desember 2022.

Við hvetjum áhugasama til að sækja um, óháð kyni og uppruna.

Sótt er um starfið á www.mognum.is.

Umsókn skal fylgja starfsferilskrá og kynningarbréf þar sem gerð er grein fyrir ástæðu umsóknar og rökstuðningur fyrir hæfni umsækjenda ásamt leyfisbréfi og afriti af prófskírteinum.

Nánari upplýsingar veita Sigríður Ólafsdóttir; sigga@mognum.is og Telma Eiðsdóttir; telma@mognum.is.



**Þátttakandi í íslensku
atvinnulífi í meira
en 50 ár**

hagvangur.is





Skipulagsauglýsingar

Samkvæmt 1. mgr. 43. gr. skipulagslaga nr. 123/2010 eru hér auglýstar breytingar á eftirfarandi deiliskipulagstillögum:

Breyting á deiliskipulagi Tálknafjarðarhafnar

Breytingin er í nokkrum liðum og fjallar m.a. um breytta aðkomu að hafnarsvæðinu, skilgreindar eru nýjar lóðir og breytingar á lóðamörkum.

Skipulagsgögn

Breyting á deiliskipulagi fyrir athafnasvæði fisk- og seiðaeldis í landi Innstu Tungu Tálknafirði

Breytingin fjallar um breytta aðkomu að athafnasvæði Tungusilungs, breytt skipulagsmörk og skilgreining á nýrri vatnslögn.

Skipulagsgögn

Tillögurnar verða til sýnis á skrifstofu Tálknafjarðarhrepps að Strandgötu 38 frá og með mánudeginum frá 14. nóvember 2022 til 2. janúar 2023. Þær verða einnig til sýnis á heimasíðu Tálknafjarðarhrepps, www.talknafjordur.is.

Peim sem telja sig eiga hagsmuna að gæta er hér með gefinn kostur á að gera athugasemdir við til 2. janúar 2023. Skila skal athugasemdum á skrifstofu Tálknafjarðarhrepps, Strandgötu 38, 460 Tálknafirði.

Skipulagsfulltrúi Tálknafjarðarhrepps
Óskar Örn Gunnarsson



Samtök sveitarfélaga
á höfuðborgarsvæðinu

Breyting á svæðisskipulaginu Höfuðborgarsvæðið 2040 – skipulagslýsing í kynningu Breyting á vaxtamörkum við Rjúpnahlíð

Svæðisskipulagsnefnd höfuðborgarsvæðisins auglýsir skv. 23. gr. skipulagslaga nr. 123/2010 lýsingu vegna breytingar á svæðisskipulaginu Höfuðborgarsvæðið 2040.

Breytingin varðar vaxtamörkum svæðisskipulags við Rjúpnahlíð í Garðabæ þar sem ætlun er að skipuleggja nýtt athafnasvæði fyrir plássfreka starfsemi. Breytingin er hluti af innleiðingu Garðabæjar á stefnumörkun gildandi svæðisskipulags. Unnið er að uppbyggingu þéttrar blandaðrar byggðar í grennd við miðbæ bæjarins við biðstöðvar Borgarlínu við Hafnarfjarðarveg. Ætlun er er að mæta þessari þróun með nýjum lóðum í Rjúpnahlíð fyrir atvinnufyrirtæki.

Lýsing er aðgengileg á www.ssh.is/svaedisskipulag. Þau sem telja sig eiga hagsmuni að gæta er gefinn kostur að senda ábendingar vegna lýsingar skriflega á netfangið ssh@ssh.is. Frestur til að skila ábendingum rennur út lok mánudagsins 12. desember 2022.

Svæðisskipulagstjóri f.h.
svæðisskipulagsnefndar höfuðborgarsvæðisins.

ÚTBOD

Ný útboð í auglýsingu hjá Reykjavíkurborg:

- Hljómskálagarðurinn -
viðburðarsvæði 1. áfangi, útboð nr. 15703

Nánari upplýsingar er að finna á
www.reykjavik.is/utbod



Reykjavíkurborg

Innkaupaskrifstofa

Borgartúni 12-14, 105 Reykjavík

Sími 411 1111

Netfang: utbod@reykjavik.is



Embassy – Housing

The American Embassy is seeking to lease a house/apartment in the Reykjavik area as soon as possible. Required size is 120 – 250 square meters, large living room, 2 full bathrooms, garage/inside parking and permission to keep pets.

Lease period is for minimum 3 years. Please send an e-mail to: sveinssonk@state.gov before **November 30th**, with information about the house and location (photos, street and house/apartment number) and phone number of the contact person showing the property.

Sendiráð – Húsnæði

Bandaríska Sendiráðið óskar að taka á leigu hús/íbúð í Höfuðborgarsvæðinu eins fljótt og auðið er. Æskileg stærð 120 – 250 fermetrar, stór stofa, 2 baðherbergi með sturtu/baðkari, bílskúr/stæði í bílageymslu og leyfi til að hafa gæludýr.

Leigutími lágmark 3 ár. Vinsamlegast sendið tölvupóst á: sveinssonk@state.gov fyrir **30. nóvember**, með upplýsingum um eignina og staðsetningu (ljósmyndir, götuheiti og húsnúmer/íbúðarnúmer) og símanúmer þess sem sýna mundi eignina.

EIGNAMIDLUN



Vatnsendablettur 247

203 Kóp.

Einbýli við Elliðavatn ↔ 300,6 fm 6 herb.



Ólafur H. Guðgeirsson
MBA Rekstrarhagfræðingur og
löggtur fasteignasali
olafur@eignamidlun.is
663 2508

Tilboð

Grensásvegi 11 108 Reykjavík | Sími 588-9090 | eignamidlun.is



Hallgerðargata 5

105 Reykjavík - íb. 206

Glæsileg 141 fm endaíbúð
með óhindraða sjávarsýn

- Glæsilegt alrými með fallegar vandaðar hnotu innréttingar
- Hjónasvita með fataherbergi og baðherbergi
- 3 svefnherbergi, 2 baðherb.
- Geymsla 10,6 fm
- Tvennar svalir, suður svalir yfirbyggðar

Verð: 129,9 millj.

MIKLABORG

569 7000 | Lágúla 4 | miklaborg.is
Óskar R. Hardarson og Jason Guðmundsson, löggtir fasteignasalar

EIGNABORG

FASTEIGNASALA

Hamraborg 12
200 Kópavogur
416 0500
www.eignaborg.is

ÁRANGUR
Í SÖLU
FASTEIGNA

17. júníorg 1

210 Garðabær

Verð: 79,9 m.



Íbúð – Stærð 116 fm

Opið hús sunnudaginn 20. okt kl 15.00 - 15.30

Stór og björt tveggja herbergja íbúð á fjórðu hæð í lyftuhúsi á vinsælum stað í Sjólandi Garðabæ. Rúmgóðar stofur og svefnherbergi. Útsýni er til austurs úr borðstofu. Svefnherbergi er rúmgott ásamt fataherbergi, gengið í gegnum fataherbergi inn á baðherbergi. Eigninni fylgir merk bílastæði í kjallara með tengi fyrir rafbíl.

Húsið er fyrir 50 ára og eldri.

Upplýsingar veita: Óskar Bergsson löggiltur fasteignasali
893 2499, oskar@eignaborg.is og
Hjálmar Óskarsson, nemi til löggildingar fasteignasala
í síma 866 2945, hjalmar@eignaborg.is



FSRE

AÐSTAÐA Í ALLRA ÞÁGU

HEILBRIGÐISSTOFNUN SUÐURLANDS Á SELFOSSI - LEIGUHÚSNÆÐI

221122 Framkvæmdasýslan – Ríkiseignir f.h. ríkissjóðs óskar eftir að taka á leigu húsnæði fyrir Heilbrigðisstofnun Suðurlands á Selfossi. Miðað er við skammtímaleigu til 4 ára, fullbúið til notkunar, án lauss búnaðar.

Um er að ræða 250 fermetra hefðbundið skrifstofurými ásamt 200 fermetra geymslu. Kostur er ef skrifstofan verður staðsett í göngufæri við sjúkrahúsið á Selfossi. Geymslan má vera aðskilin frá skrifstofunni.

Frekari upplýsingar um þær kröfur sem húsnæðið verður að uppfylla verða aðgengilegar á www.utbodsvefur.is mánudaginn 21. nóvember 2022.

Við mat á hagkvæmni tilboða verður m.a. tekið tillit til leiguverðs, stærð húss og skipulags þess út frá fyrirhugaðri starfsemi, afhendingartíma, staðsetningu, aðkomu og bílastæðum.

Fyrirspurnir varðandi verkefnið Heilbrigðisstofnun Suðurlands á Selfossi - Leiguhúsnæði skulu sendar á netfangið leiguhusnaedi@fsre.is.

Fyrirspurnarfrestur rennur út 29. nóvember 2022 en svarfrestur er til og með 2. desember 2022.

Leigutilboð skal senda á leiguhusnaedi@fsre.is, eigi síðar en kl. 13:00 fimmtudaginn 15. desember 2022.

Merkja skal tilboðin; nr. 221120 – Heilbrigðisstofnun Suðurlands á Selfossi - Leiguhúsnæði.

Leiga á grundvelli þessarar auglýsingar er undanskilin lögum um opinber innkaup nr. 20/2016, sbr. a. lið 1. mgr. 11. gr.

NÝTT Í SÖLU



OPÍÐ HÚS | sunnudaginn 20. nóvember kl. 15.30-16.00

Birkigrund 44 200 Kópavogur

221 fm endaraðhús með aukaíbúð og bílskúr

- Aðaleign, miðhæð og efri hæð með 4 svefnherb, stofum, eldhúsi, svölum, þvottahúsi og baðherb.
- Aukaíbúð með sérinngangi, og með einu svefnherbergi, stofu, eldhús og baðherbergi í kjallara.

Verð: 135 millj.



Jason Ólafsson
lögg. fasteignasali
Sími: 775 1515
jko@miklaborg.is



NÝTT Í SÖLU



OPÍÐ HÚS | sunnudaginn 20. nóvember kl. 13.45-14.00

Ásakór 4 203 Kópavogur

Falleg og mjög rúmgóð 3ja herb. 100 fm íbúð með stæði í bílageymslu

- Stórt og fallegt stofu og eldhúsrými, sér þvottahús
- Tvö góð svefnherbergi
- Sólríkar svalir
- Laus fljótlega

Verð: 65,9 millj.



Jason Ólafsson
lögg. fasteignasali
Sími: 775 1515
jko@miklaborg.is



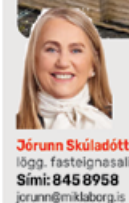
OPÍÐ HÚS | þriðjudaginn 22. nóvember kl. 15.00-17.00

Bæjargata 4 210 Garðabær

Glæsilegt nýlegt 200 fm parhús í Urriðaholti

- Glæsilegt alrými með mikilli loft hæð í stofu og gólfisíðir gluggar
- Útgengt út á suður svalir úr stofu
- Glæsilegt opið eldhús
- Þrjú stór svefnherbergi
- Heitur pottur á pallinum

Verð: 170 millj.



Jónunn Skúladóttir
lögg. fasteignasali
Sími: 845 8958
jorunn@miklaborg.is



OPÍÐ HÚS | sunnudaginn 20. nóvember kl. 13.00-13.30

Álfhólsvegur 10 200 Kópavogur

Fallegt 203,5 fm raðhús, tvær hæðir og kjallari

- Aðal hæð, stofa, eldhús, útgengi út í garð
- Efri hæð, þrjú svefnherbergi, og baðherbergi með þvotta.
- Tvær séríbúðir önnur í kjallara og hin í bílskúr
- Vel viðhaldið hús

Verð: 107,9 millj.



Jason Ólafsson
lögg. fasteignasali
Sími: 775 1515
jko@miklaborg.is



OPÍÐ HÚS | sunnudaginn 20. nóvember kl. 14.30-14.45

Boðarþing 1 - íb. 306

203 Kópavogur

Falleg og björt alls 90,8 fm íbúð á 3. hæð

- Stofa/eldhús og borðstofa eitt gott rými
- Útgengt á yfirbyggðar svalir til suðurs
- Rúmgott svefnherbergi, þvottahús.
- Í kjallara er sérgeymsla
- Húsið er ætlað 55 ára og eldri.

Verð: 64,9 millj.

Nánari upplýsingar:

s. 775 1515 Jason Kr. Ólafsson löggiltur fasteignasali



Fyrir 60 ára og eldri

OPÍÐ HÚS | sunnudaginn 20. nóvember kl. 16.30-16.45

Skúlagata 20

101 Reykjavík

Góð 64,4 fm 2ja herb. útsýnisíbúð á 5. hæð

- Góð aðkoma er að húsinu
- Útgengi á suðursvalir
- Lindargötumegin og eru bílastæði þar fyrir íbúa
- Geymsla er innan íbúðar.
- Húsvörður er í húsinu
- Íbúðin er laus til afhendingar við kaupsamning

Verð: 57,9 millj.

Nánari upplýsingar:

s. 775 1515 Jason Kr. Ólafsson löggiltur fasteignasali



OPÍÐ HÚS | sunnudaginn 20. nóvember kl. 15.00-15.30

Tangabryggja 18

112 Reykjavík

Glæsileg 45,8 fm stúdíóíbúð í nýlegu lyftuhúsi

- Mjög gott skipulag - stórar vestursvalir
- Húsið er byggt af ÞG verk árið 2018
- Frábær fyrstu kaup!

Verð: 42,7 millj.

Nánari upplýsingar:

s. 697 9300 Svan G. Guðlaugsson löggiltur fasteignasali



BÓKID SKOÐUN Í SÍMA: 896 8232

Selvogsgrunn 5

104 Reykjavík

Falleg, björt, vel skipulögð og nokkuð endurnýjuð 130,5 fm jarðhæð

- Sérhæð með sérinngangi
- Þrjú svefnherbergi (mögul. á því fjórða). Sjónvarpshol
- Nýtt eldhús og parket. Þvottaherbergi innan íbúðar
- Stór stofa og sólstofa

Verð: 89,8 millj.

Nánari upplýsingar:

s. 896 8232 Þórhallur Biering löggiltur fasteignasali



BÓKID SKOÐUN Í SÍMA: 691 2312

Engjasel 87

109 Reykjavík

Falleg 114,2 fm 3ja hebergja í búð

- Tvö svefnherbergi. Stofa/borðstofa
- Svalir til suðurs
- Baðherbergi. Eldhús. Sér geymsla er í kjallara
- Bílastæði í bílajakallara

Verð: 55,9 millj.

Nánari upplýsingar:

s. 691 2312 Óskar S. Axelsson löggiltur fasteignasali



NÝTT Í SÖLU

OPÍÐ HÚS | sunnudaginn 20. nóvember kl. 12.15-12.30

Kópavogstún 12 - íb. 102

200 Kópavogur

Falleg 109,2 fm íbúð m. yfirbyggðum söllum

- Tvö svefnherbergi
- Stofa, borðstofa og eldhús
- Sérgeymsla. Stórar yfirbyggðar svalir sem snúa til suðvesturs
- Merkt bílastæði

Verð: 85,9 millj.

Nánari upplýsingar:

s. 775 1515 Jason Kr. Ólafsson löggiltur fasteignasali



BÓKID SKOÐUN Í SÍMA: 896 8232

Grandavegur 42B - íb. 204

107 Reykjavík

Glæsileg 152 fm 3ja herb. íbúð á 2. hæð með yfirbyggðum upphituðum 22 fm svölum

- Glæsilegt alrými með set- og borðstofu og eldhús m. eyju
- Tvö flís-lögð baðherbergi. Hjónasvita með bað- og fataherbergi
- Stæði í bílageymslu. Óviðjafnanlegt sjávarútsýni

Verð: 138 millj.

Nánari upplýsingar:

s. 896 8232 Þórhallur Biering löggiltur fasteignasali



BÓKID SKOÐUN Í SÍMA: 845 8958

Seljavegur 10

101 Reykjavík

Einstaklega fallegt og sjarmerandi hús sem hefur verið endurbýgt á s.l. 25 árum

- 168,2 fm kjallari, hæð og ris
- Stórt eldhús með borðstofu, þrjár glæsilegar stofur
- Fjögur svefnherbergi og baðherbergi með glugga

Verð: 133,5 millj.

Nánari upplýsingar:

s. 845 8958 Jónunn Skúladóttir löggiltur fasteignasali



OPÍÐ HÚS | sunnudaginn 20. nóvember kl. 14.00-14.30

Vallartröð 6

200 Kópavogur

Fallegt 214,7 fm raðhús með bílskúr á góðum stað í Kópavogi

- Þrjú rúmgóð svefnherbergi
- Sérinngangur í kjallara og þar er hægt að vera með séríbúð
- Nálægt skóla og þjónustu.
- Eignin er laus strax.

Verð: 109,9 millj.

Nánari upplýsingar:

s. 663 4392 Kjartan Í. Guðmunds vfr. og löggiltur fasteignasali



MIKLABORG

Með þér alla leið



569 7000 | Lág múla 4 | miklaborg.is

Óskar R. Harðarson og Jason Guðmundsson, löggiltir fasteignasalar



SALA FASTEIGNA SÍÐAN 1957

EIGNAMIDLUN

Grensásvegi 11 108 Reykjavík | Sími 588-9090 | eignamidlun.is



OPIÐ HÚS
21. nóv. 17:30-18:00

Perlukór 8

203 Kópavogur

Einbýli ↔ 291 fm 6 herb.

215.000.000



Lárus Ómarsson
Löggiltur fasteignasali
larus@eignamidlun.is
824 3934



Guðlaugur Ingi Guðlaugsson
Löggiltur fasteignasali
gudlaugur@eignamidlun.is
864 5464



OPIÐ HÚS
20. nóv. 14:00-14:30

Álfaheiði 2e

200 Kópavogur

Fjölbýli – með bílskúr ↔ 121 fm 4 herb.



Þóra Birgisdóttir
Löggiltur fasteignasali
thora@eignamidlun.is
777 2882

87.900.000



Valhúsabraut 2

170 Seltjarnarnesi

Einbýli ↔ 223,7 fm 6 herb.



Sverrir Kristinnsson
Löggiltur fasteignasali
861 8511

185.000.000



OPIÐ HÚS
22. nóv. 17:15-17:45

Heiðarhjalli 5

200 Kópavogur

Parhús ↔ 268.5 fm 8 herb.



Sverrir Kristinnsson
Löggiltur fasteignasali
861 8511

147.000.000



OPIÐ HÚS
23. nóv. 17:00-18:00

Holtsgata 17

101 Reykjavík

Fjölbýli ↔ 65,0 fm 2ja herb.



Ólafur H. Guðgeirsson
MBA Rekstrarhagfræðingur og löggiltur fasteignasali
olafur@eignamidlun.is
663 2508

49.900.000



OPIÐ HÚS
21. nóv. 17:00-17:30

Kristnibraut 87

113 Reykjavík

Fjölbýlishús - bílageymsla ↔ 130 fm 4 herb.



Daði Hafþórsson
Löggiltur fasteignasali
dadi@eignamidlun.is
824 9096

91.600.000



OPIÐ HÚS
20. nóv. 14:00-14:30

Baughús 48

112 Reykjavík

Einbýlishús ↔ 257,6 fm 7 herb.



Bjarni T. Jónsson
Viðskiptafræðingur og löggiltur fasteignasali
bjarni@eignamidlun.is
895 9120

149.800.000



Tómasarhagi 11 107 Reykjavík
Neðri sérhæð - 2-býli 210,7 fm
135.000.000

Sverrir Kristinsson
Löggiltur fasteignasali
861 8511



OPIÐ HÚS
22. nóv. 17:00-17:30



Dunhagi 11
107 Reykjavík

Fjölbýli 108 fm 4 herb.

64.900.000



Kjartan Hallgeirsson
Löggiltur fasteignasali og framkvæmdastjóri
kjartan@eignamidlun.is
824 9093

OPIÐ HÚS
20. nóv. 15:00-15:30



Birkigrund 46 200 Kópavogur
Raðhús með einstökum garði – bílskúr 221 fm 6 herb.

Tilboð óskast

Þóra Birgisdóttir
Löggiltur fasteignasali
thora@eignamidlun.is
777 2882



OPIÐ HÚS
22. nóv. 17:30-18:00



Hverafold 112
112 Reykjavík

Einbýli 257 fm 5 herb.

154.900.000



Lárus Ómarsson
Löggiltur fasteignasali
larus@eignamidlun.is
824 3934

OPIÐ HÚS
19. nóv. 13:00-14:00



Eskiás 1g
210 Garðabær

Fjölbýli m. séringangi 80,5 fm 4 herb.

71.900.000



Ólafur H. Guðgeirsson
MBA Rekstrarhagfræðingur og löggiltur fasteignasali
olafur@eignamidlun.is
663 2508



Kórsalir 5
201 Kópavogur

Efsta hæð - Glæsilegt útsýni 245,9 fm 5 herb.

149.000.000



Magnea Sverrisdóttir
MBA og löggiltur fasteignasali
magnea@eignamidlun.is
861 8511

OPIÐ HÚS
21. nóv. 17:00-17:30



Árskógar 6
109 Reykjavík

Fjölbýli 60+ 93,6 fm 3 herb.

69.900.000



Brynjar Þór Sumarliðason
Viðskiptafræðingur og löggiltur fasteignasali
brynjar@eignamidlun.is
896 1168



Kjartan Hallgeirsson
Löggiltur fasteignasali og framkvæmdastjóri
824 9093



Guðlaugur I. Guðlaugsson
Löggiltur fasteignasali
864 4664



Sverrir Kristinsson
Löggiltur fasteignasali
588 9090



Þóra Birgisdóttir
Löggiltur fasteignasali
777 2882



Hilmar Þór Hafsteinsson
Löggiltur leigumíðlari og löggiltur fasteignasali
824 9098



Brynjar Þór Sumarliðason
Viðskiptafræðingur og löggiltur fasteignasali
896 1168



Dadi Halþórsson
Löggiltur fasteignasali
824 9096



Magnea Sverrisdóttir
MBA og löggiltur fasteignasali
861 8511



Herdis Valb. Hölludóttir
Lögræðingur og löggiltur fasteignasali
694 6166



Bjarni T. Jónsson
Viðskiptafræðingur og löggiltur fasteignasali
895 9120



Ólafur H. Guðgeirsson
MBA rekstrarhagfræðingur og löggiltur fasteignasali
663 2508



Rögnvaldur Örn Jónsson
Löggiltur fasteignasali
660 3452



Gunnar Helgi Einarsson
Löggiltur fasteignasali
615 6181



Kári Sighvatsson
Löggiltur fasteignasali og lögræðingur
899 8815



Unnar Kjartansson
Löggiltur fasteignasali
867 0968



Lárus Ómarsson
Löggiltur fasteignasali
824 3934



Ragnhildur A. Gunnarsdóttir
Lögræðingur og löggiltur fasteignasali
861 1197



Úlfar Freyr Jóhannsson
Lögmáður og löggiltur fasteignasali
588 9090



Lilja Guðmundsdóttir
Viðskiptafræðingur og nemi til löggildingar fasteignasala
649 3868



Anna Þrúður Guðbjörnsdóttir
Löggiltur fasteignasali
849 0575



Birgir Valur Birgisson
BA í lögræði og nemi til löggildingar fasteignasala
694 8474



Jenný Sandra Gunnarsdóttir
Skrifstofustjóri og nemi til löggildingar fasteignasala
588 9090



María Guðrún Waltersdóttir
Móttaka
588 9090



Daniela R. Reynisdóttir
Móttaka
588 9090

